



RİZE
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
SAĞLIK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI

SAĞLIK HİZMETLERİ BİRİMİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI

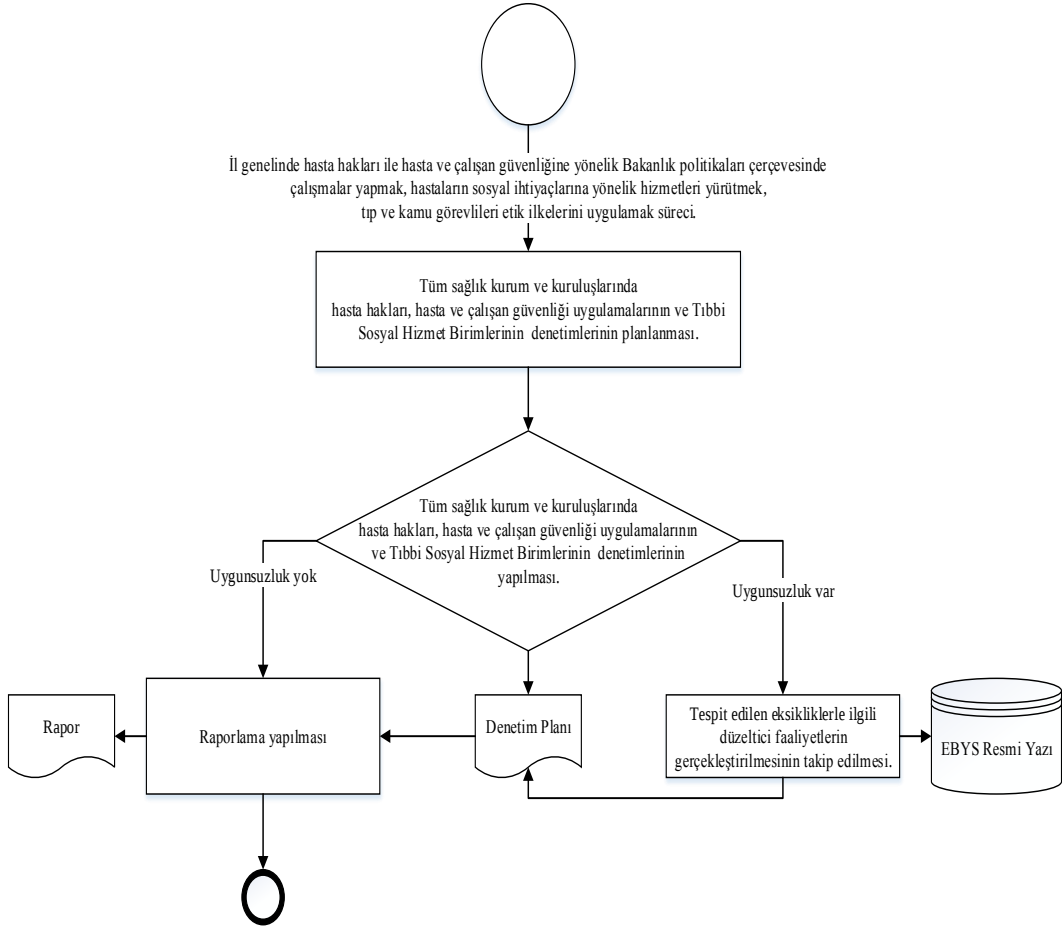
SAĞLIK HİZMETLERİ BİRİMİ İŞ SÜREÇLERİ

- 3.1.1 İl genelinde hasta hakları ile hasta ve çalışan güvenliğine yönelik Bakanlık politikaları çerçevesinde çalışmalar yapmak, hastaların sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetleri yürütmek, tıp ve kamu görevlileri etik ilkelerini uygulamak süreci.
- 3.1.2 İnsan haklarına ilişkin uluslararası sözleşmeler kapsamında ülkemize yapılan ziyaret ve inceleme raporları doğrultusunda gündeme gelen konulara ilişkin çalışma yapmak süreci.
- 3.1.3 İlaç, tıbbî cihaz ve ürünler dışında kalan alanlarda yapılacak klinik araştırmalarla ilgili Bakanlıkça belirlenen iş ve işlemleri yürütmek süreci.
- 3.1.4 Bakanlık tarafından belirlenen sağlık turizmi politikalarının il düzeyinde uygulanmasını sağlamak, sağlık turizmi ve turistlerin sağlığı ile ilgili hizmetleri yürütmek süreci
- 3.1.5 Sağlık turizmi uygulamalarının geliştirilmesine yönelik düzenlemeleri takip etmek ve ilgili kurumlarla koordinasyonu sağlamak. Sağlık turizmi ve turistlerin sağlığı kapsamında hizmet verecek sağlık tesislerinin yetkilendirme başvurularına ilişkin işlemleri yürütmek ve sağlık alanında ikili iş birliği kapsamında ülkemize gelen ve tedavisi uygun görülen hastalara ilişkin iş ve işlemleri ilgili mevzuata göre yürütmek süreci.
- 3.1.6 İlde SHGM'nin görev alanındaki diğer iş ve işlemlerle ilgili yürütülmesi gereken tüm sekreteryaya işlerini yürütmek ve koordine edilmesini sağlamak süreci.
- 3.1.7 Sağlık hizmeti ve sağlık hizmetlerinin ücretlendirilmesiyle ilgili her türlü başvuru ve şikâyeti değerlendirmek ve sonuçlandırmak süreci.
- 3.1.8 İl genelinde organ ve doku nakli, kan ve kan ürünleri, diyaliz, üremeye yardımcı tedavi, yanık, yoğun bakım, tıbbi cihazlar gibi özellikli planlama gerektiren sağlık hizmetleri ile geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamalarının ilgili mevzuatı ve Bakanlık planlamaları doğrultusunda izin, ruhsat, tescil ve faaliyetlerine ilişkin işlemlerini yürütmek, bu hizmetleri sunan kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon sağlamak süreci.
- 3.1.9 Psikoteknik değerlendirme merkezlerinin, sağlık kabinlerinin ruhsat/uygunluk belgesi ve faaliyet işlemlerini yürütmek süreci
- 3.1.10 Organ ve doku nakli, kan ve kan ürünleri, diyaliz, üremeye yardımcı tedavi, yanık, geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamaları ile ilgili ünite ve merkezlerin ruhsat ve faaliyetine ilişkin işlemleri yürütmek süreci
- 3.1.11 Kan ve kan ürünlerinin temini, lojistiği ve etkin kullanımı ile ilgili denetim ve planlamaları yapmak ve Türk Kızılayı ile koordinasyonu sağlamak süreci.
- 3.1.12 Organ Nakli Etik Kurulunun iş ve işlemlerinin yürütülmesi, Organ ve Doku Nakil Koordinatörlerinin yapacağı faaliyetlerin planlanması, denetlenmesi ve yürütülmesi işlemlerini yapmak süreci.
- 3.1.13 İl düzeyinde doku kuruluşları ve kordon kanı bankası kuruluş ve faaliyetlerini yürütmek süreci.
- 3.1.14 Organ ve doku nakli bilincinin ve bağışçı sayısının artırılmasına, beyin ölümü tespitinin ve kadavra verici sayısının artırılmasına yönelik çalışmaları yürütmek süreci.
- 3.1.15 Yurt dışı tedaviye ilişkin sağlık kurulu raporları da dâhil sağlık raporları ile ilgili işlemlerin ilgili mevzuatında belirtildiği şekilde yürütülmesini sağlamak ve itiraz süreçlerini yönetmek süreci.
- 3.1.16 Sağlık meslek mensuplarının mevzuatlarla belirlenen görev, yetki, sorumluk ve sınırlılıkları kapsamında çalışmalarını sağlamak süreci.
- 3.1.17 Bakanlığın planlamalarına uygun olarak sağlık meslek mensuplarının il düzeyinde mikro planlamalarını yapmak süreci.

- 3.1.18 Sağlık meslek mensuplarının görev alanı ile yeterlilik, yetkinlik, iş yükü ve verimlilik çalışmalarına yönelik ilgili verileri toplama, analiz ve raporlama çalışmalarını yürütmek ve Bakanlığa bildirmek süreci.
- 3.1.19 Meslek odaları ve kuruluşları ile ilgili çalışmaları yürütmek süreci.
- 3.1.20 Görev alanlarıyla ilgili araştırmalar yapmak, mesleki gelişim için sempozyum, panel, çalıştay vb. etkinlikler düzenlemek ve düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinliklere katkı ve/veya katılım sağlamak süreci.
- 3.1.21 Gerçek kişiler ile özel hukuk tüzel kişilerine ait özel hastaneler ile özel hastaneye bağlı olarak hizmet veren birimlerin ön izin, ruhsat ve faaliyetleri ile ilgili işlemlerini yürütmek süreci.
- 3.1.22 İlgili mevzuatı ve Bakanlığın planlamaları kapsamında; özel hastanelerin faaliyeti ile ilgili tabip ve uzman tabip kadro işlemleri ile tıbbî hizmet birimi, cihaz ilave-iptali, isim, adres, sahiplik-unvan değişiklikleri, yatak artırma/azaltma, kuruluş devri, birleşme ve taşınma ile ilgili işlemleri yürütmek ve bunlarla ilgili kayıtların Bakanlığın elektronik sistemindeki güncelliğini sağlamak süreci.
- 3.1.23 Özel ayaktan tanı/tedavi hizmeti veren özel sağlık kuruluşlarının ön izin, ruhsat/uygunluk belgesi ve faaliyetleri ile ilgili işlemlerini yürütmek süreci.
- 3.1.24 İlgili mevzuatı ve Bakanlığın planlamaları kapsamında özel ayaktan tanı/tedavi hizmeti veren tabip ve uzman tabip kadro işlemleri ile tıbbî hizmet birimi, cihaz ilave-iptali, isim, adres, sahiplik-unvan değişiklikleri, kuruluş devri, birleşme, taşınma ile ilgili işlemlerini yürütmek ve bunlarla ilgili kayıtları Bakanlığın elektronik sistemindeki güncelliğini sağlamak süreci.
- 3.1.25 Özel ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulan kuruluşların ön izin, ruhsat ve faaliyetleri ile ilgili işlemlerini yürütmek ve bunlarla ilgili kayıtları Bakanlığın elektronik sistemindeki güncelliğini sağlamak süreci
- 3.1.26 Kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ve gerçek kişilere ait tüm sağlık kurum ve kuruluşlarının tıbbî sarf malzemelerinin uygunluğunu ve kullanım şartlarının gözetlenmesi, sağlık hizmetinde kullanılmasının sağlanması işlemlerini yürütmek süreci
- 3.1.27 Kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ve gerçek kişilere ait tüm sağlık kurum ve kuruluşlarının biyomedikal teknik hizmetlerinin sağlık hizmetine uygun şekilde işlerliğinin gözetlenmesi ve denetlenmesi işlemlerini yürütmek süreci
- 3.1.28 Kalite standartları çerçevesinde tıbbî cihazların kalibrasyonları ve bakımlarını uygun şekilde yaptırılmasını sağlamak süreci.
- 3.1.29 Optisyenlikle ilgili kayıtların tutulmasının sağlanması, açılış, işleyiş ve denetim hizmetlerinin yürütülmesi ve bunlarla ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesi işlemlerini yürütmek süreci.
- 3.1.30 Ortez-protezleri ismarlama olarak üreten ve/veya uygulayan merkezler ile işitme cihazı satış ve uygulaması yapan merkezlerin açılış kapanış ve denetim işlerini yürütmek süreci
- 3.1.31 Diş hekimliğinde kullanılan her türlü madde ile malzemenin üretildiği ve depolandığı iş yerlerinin mevcut yasa, emir ve prensiplere uygun olup olmadığının izlenmesi, denetiminin yapılması, yaptırımların uygulanması işlemleri ile açma, nakil ve kapatma işlemlerine ilişkin işleri yürütmek süreci
- 3.1.32 Diş protez laboratuvarları ile ilgili kayıtların tutulmasının sağlamak, açılış, işleyiş ve denetim hizmetlerini yürütmek ve bunlarla ilgili şikâyetleri değerlendirmek süreci.
- 3.1.33 Tıbbi cihazların reklam ve tanıtım faaliyetleri ile uzaktan satışlarına ilişkin şikâyetleri değerlendirmek süreci.

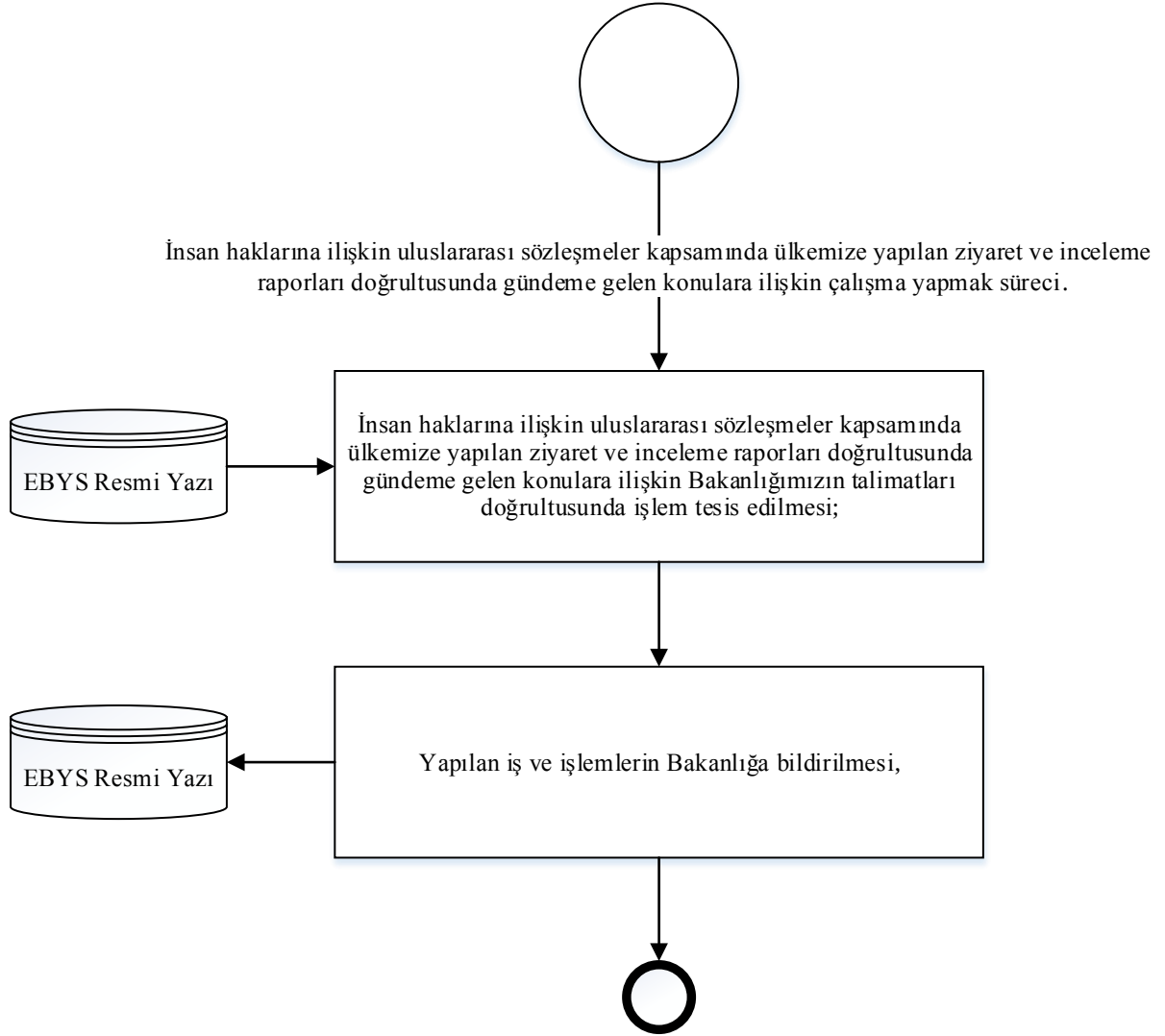
- 3.1.34 Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünlerin sağlık beyanlarını izinsiz veya gerçeğe aykırı sağlık beyanı ile yapılan satışları denetlemek, gerektiğinde durdurma, toplama, toplatma, imha iş ve işlemlerini yapmak veya yaptırmak, izin ve sağlık beyanları yönünden bunların her türlü reklam ve tanıtımlarını denetlemek ve aykırı olanları durdurmak, piyasaya arz edilen ilaç ve ürünlerin reklam ve tanıtımının usûl ve esasların uygulanmasını denetlemek süreci
- 3.1.35 Eczanelerin açılması, nakli, devri, kapanması, muvazaa araştırmaları, eczane denetimleri ve uygulanacak cezalara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek süreci
- 3.1.36 Görev alanına giren ilaç ve ürünlerin piyasa gözetimini ve denetimini yapmak süreci.
- 3.1.37 İlaç ve ürünlerin ülkeye girişinin yapıldığı noktalardan itibaren, soğuk zincir koşullarında ve kurallara uygun olarak nakledilmesini, il düzeyinde ecza depoları ve eczanelerde sağlıklı koşullarda saklanılmasını takip etmek süreci
- 3.1.38 Üretim yerlerinde, dağıtım ünitelerinde, özel veya kamu kuruluşlarında uyuşturucu, psikotrop madde ve müstahzarlar ile kontrole tâbi müstahzarların tıbbî amaçla kullanımının denetlenmesi, düzenlemelerinin uygulanması, uygulatılması işlemlerini yürütmek süreci.
- 3.1.39 Uyuşturucu ve psikotrop maddeler ile kan ürünlerine mahsus reçetelerin sağlık kurum ve kuruluşlarına basılı veya elektronik dağıtımı ile hemofili teşhisli hastalara hemofili takip karnesinin düzenlenmesini sağlamak süreci
- 3.1.40 Farmakovijilans ve kontrole tâbi maddeler ile ilgili uygulamaların takip edilmesi, denetlenmesi, bildirimlerinin yapılması ve diğer iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak süreci.
- 3.1.41 Görev alanı ile ilgili veri toplamak, analiz ve raporlama çalışmalarını yapmak ve/veya yaptırmak süreci.
- 3.1.42 Faaliyet alanlarıyla ilgili eğitim programı hazırlayarak uygulamak ya da uygulatmak, görev alanıyla ilgili araştırmalar yapmak, konu hakkında sempozyum, panel, çalıştay, seminer vs. etkinlikleri düzenlemek ve düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinliklere katkı ve/veya katılım sağlamak süreci.

**3.1.1 İL GENELİNDE HASTA HAKLARI İLE HASTA VE ÇALIŞAN
GÜVENLİĞİNE YÖNELİK BAKANLIK POLİTİKALARI ÇERÇEVESİNDE
ÇALIŞMALAR YAPMAK, HASTALARIN SOSYAL İHTİYAÇLARINA YÖNELİK
HİZMETLERİ YÜRÜTMEK, TIP VE KAMU GÖREVLİLERİ ETİK İLKELERİNİ
UYGULAMAK SÜRECİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

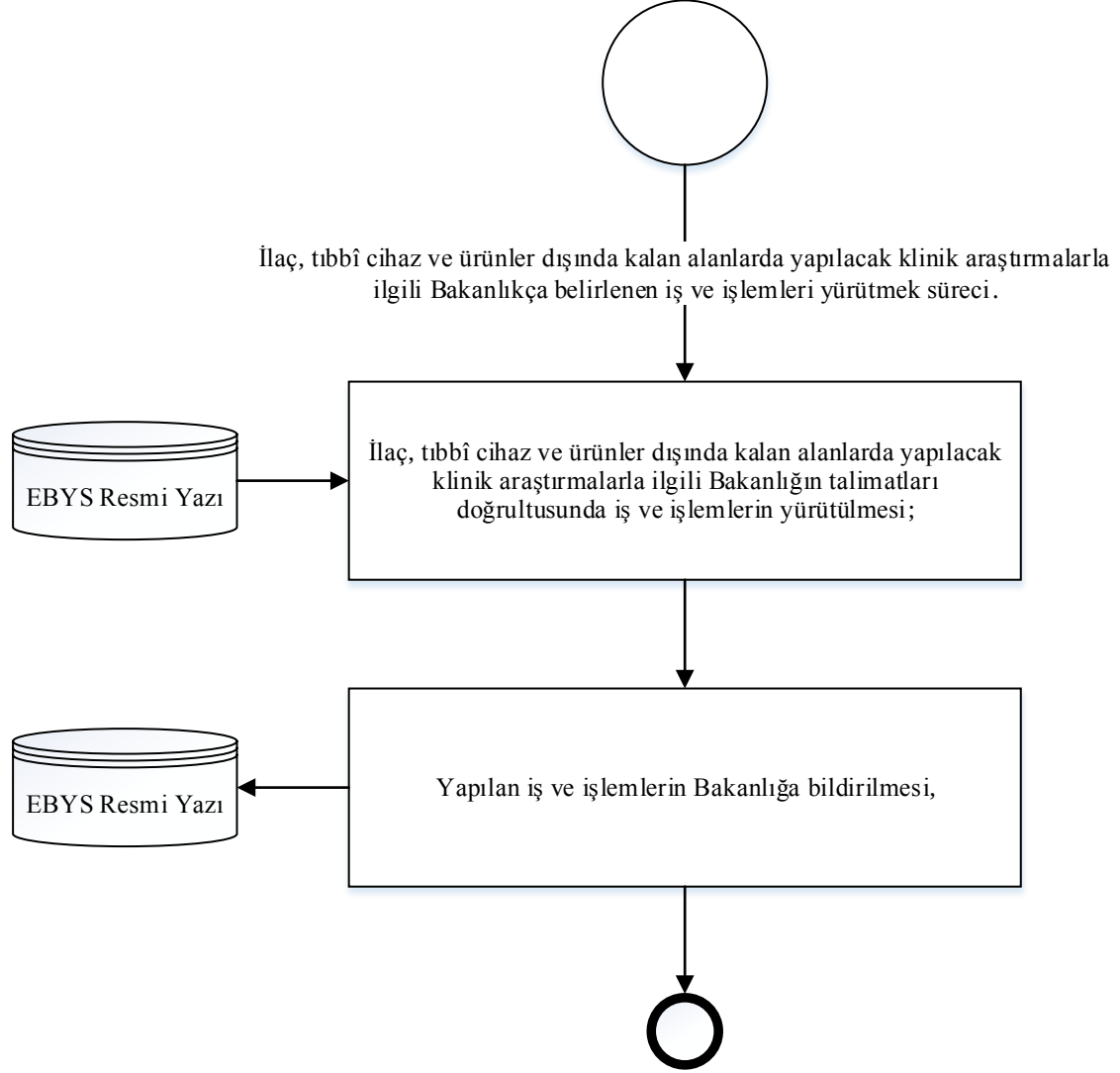


**3.1.2 İNSAN HAKLARINA İLİŞKİN ULUSLARARASI SÖZLEŞMELER
KAPSAMINDA ÜLKEMİZE YAPILAN ZİYARET VE İNCELEME
RAPORLARI DOĞRULTUSUNDA GÜNDEME GELEN KONULARA
İLİŞKİN ÇALIŞMA YAPMAK SÜRECİ.**

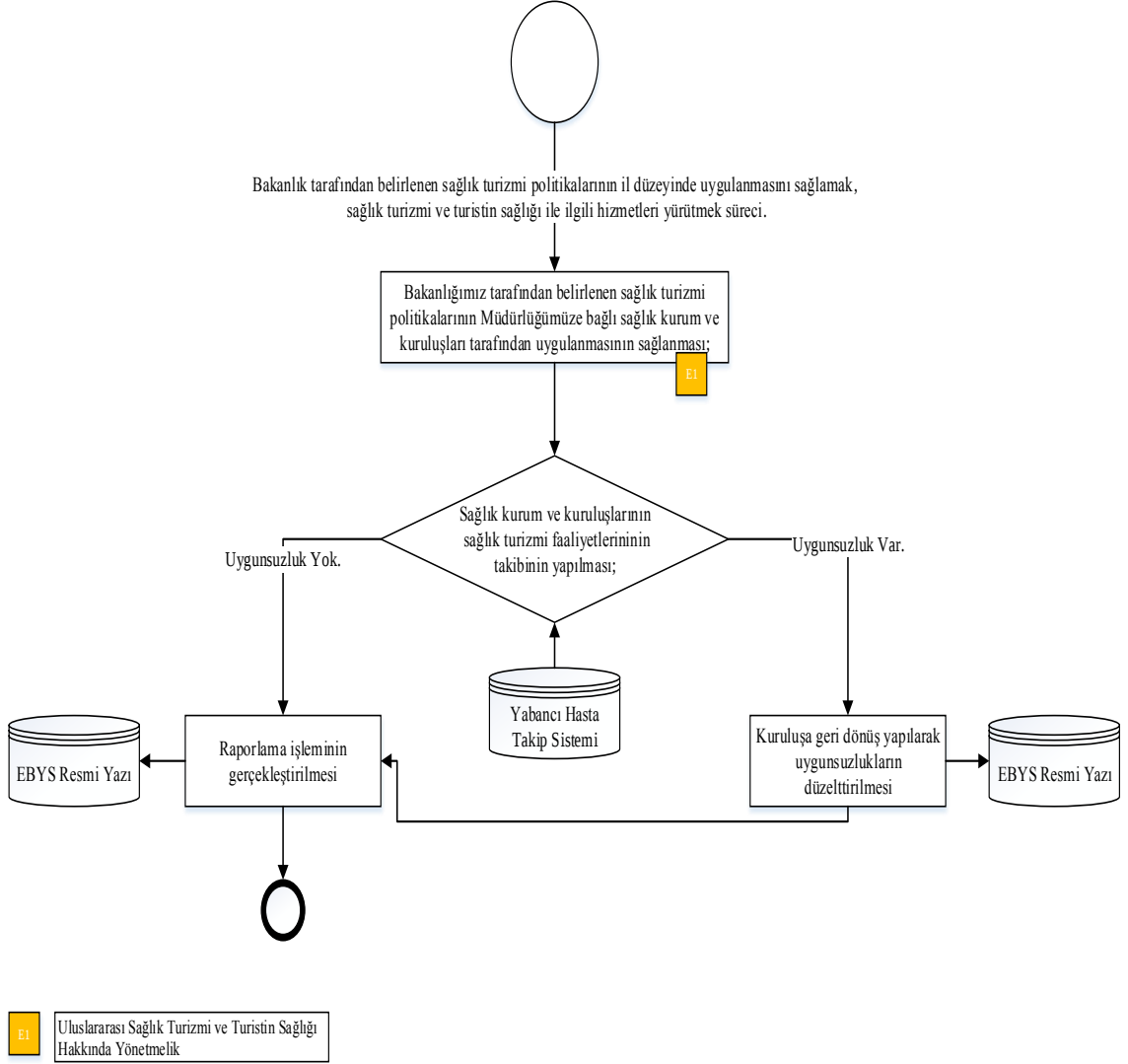
İŞAKIŞ ŞEMASI



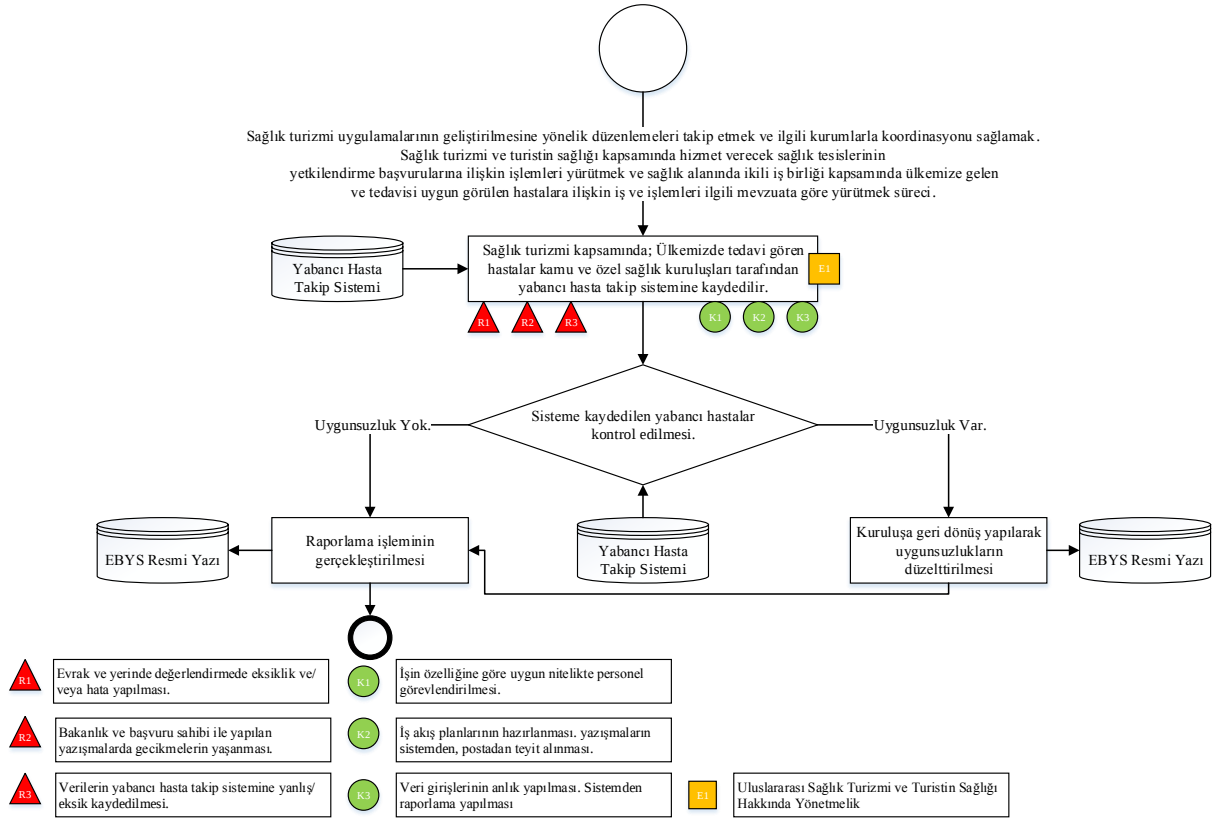
**3.1.3 İLAÇ, TIBBÎ CİHAZ VE ÜRÜNLER DIŞINDA KALAN ALANLARDA
YAPILACAK KLİNİK ARAŞTIRMALARLA İLGİLİ BAKANLIKÇA BELİRLENEN
İŞ VE İŞLEMLERİ YÜRÜTME SÜRECİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**



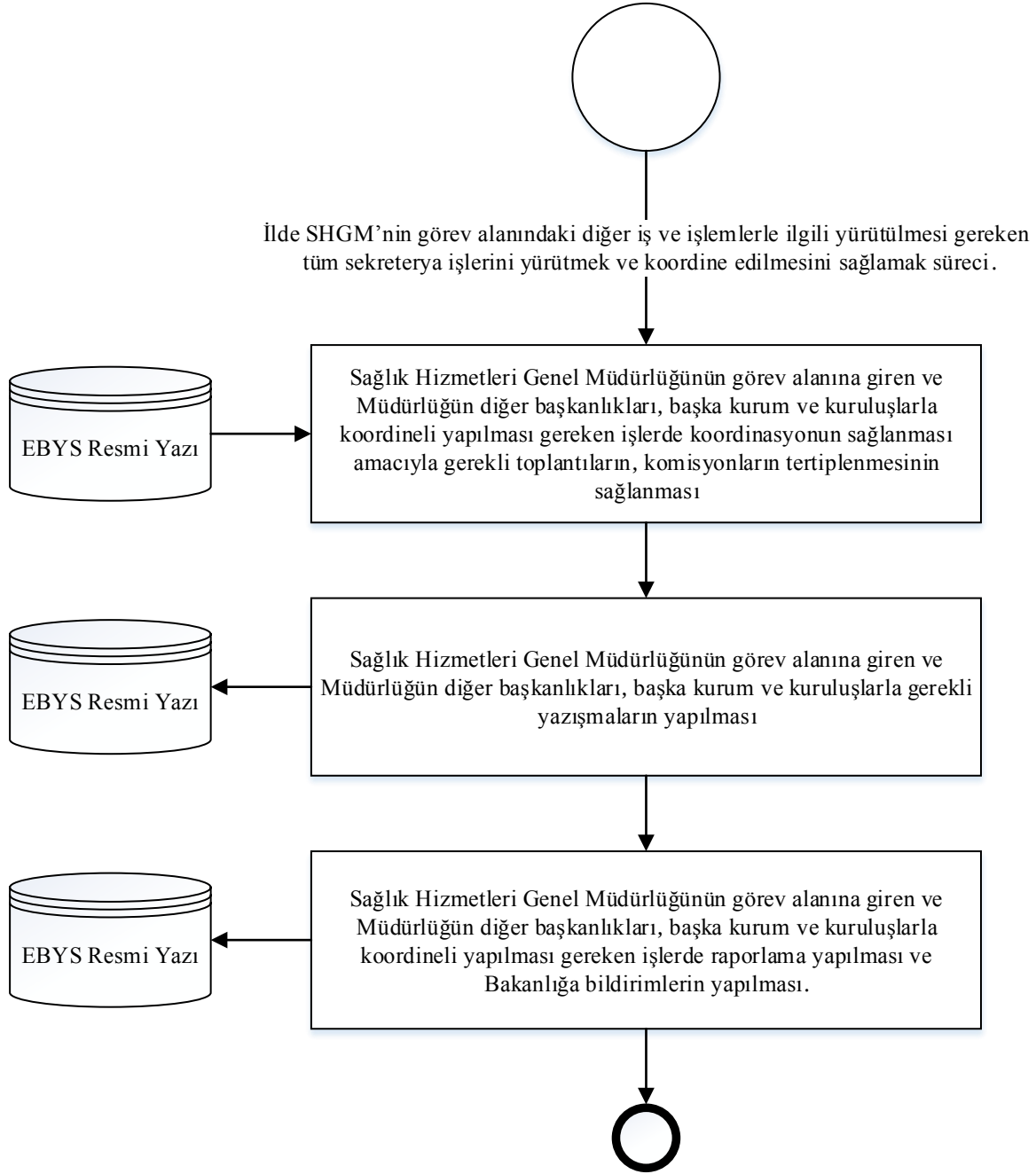
3.1.4 BAKANLIK TARAFINDAN BELİRLENEN SAĞLIK TURİZMİ POLİTİKALARININ İL DÜZEYİNDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK, SAĞLIK TURİZMİ VE TURİSTİN SAĞLIĞI İLE İLGİLİ HİZMETLERİ YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



3.1.5 SAĞLIK TURİZMİ UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK DÜZENLEMELERİ TAKİP ETMEK VE İLGİLİ KURUMLARLA KOORDİNASYONU SAĞLAMAK. SAĞLIK TURİZMİ VE TURİSTİN SAĞLIĞI KAPSAMINDA HİZMET VERECEK SAĞLIK TESİSLERİNİN YETKİLENDİRME BAŞVURULARINA İLİŞKİN İŞLEMLERİ YÜRÜTMEK VE SAĞLIK ALANINDA İKİLİ İŞ BİRLİĞİ KAPSAMINDA ÜLKEMİZE GELEN VE TEDAVİSİ UYGUN GÖRÜLEN HASTALARA İLİŞKİN İŞ VE İŞLEMLERİ İLGİLİ MEVZUATA GÖRE YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

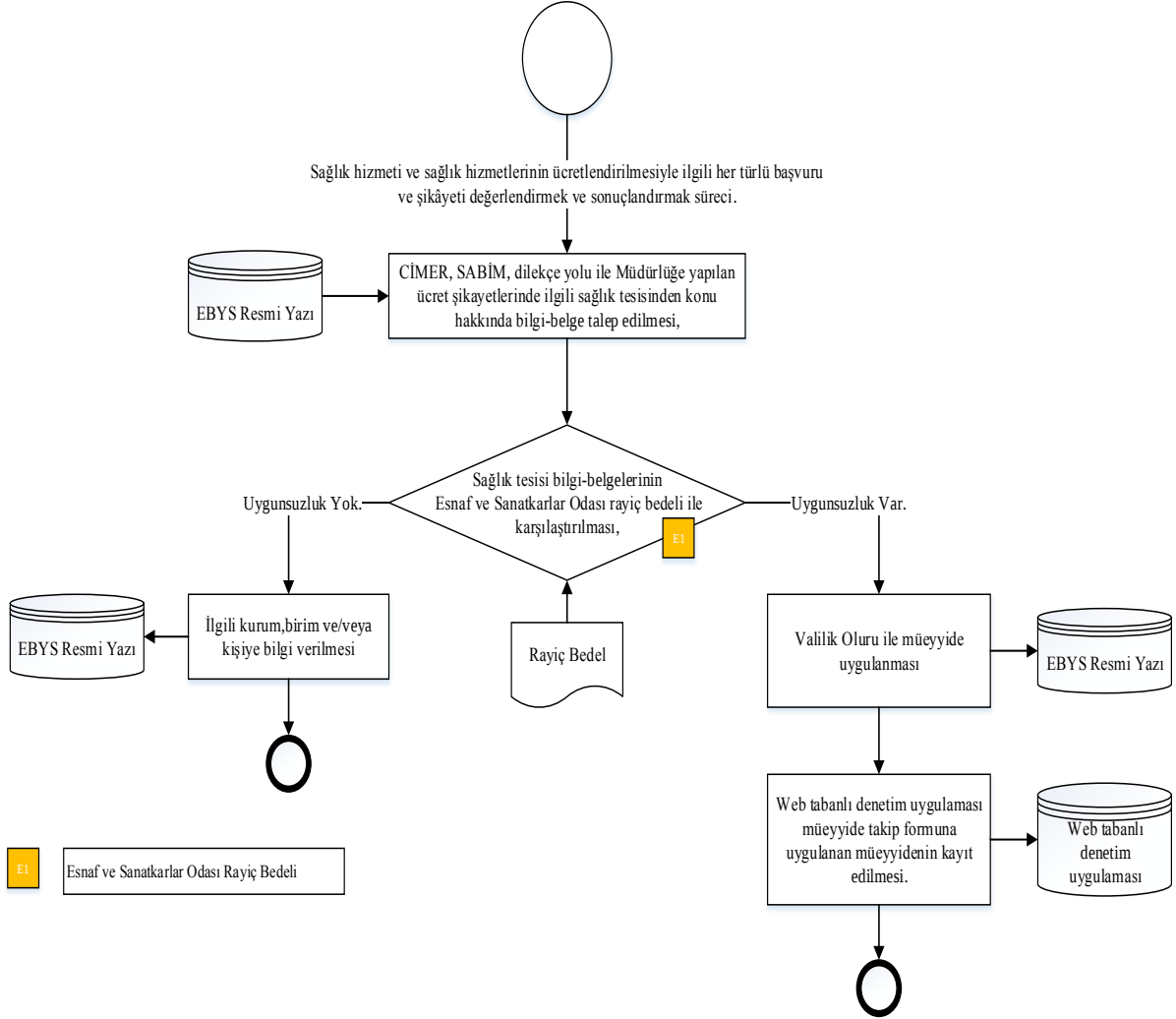


3.1.6 İLDE SHGM’NİN GÖREV ALANINDAKİ DİĞER İŞ VE İŞLEMLERLE İLGİLİYÜRÜTÜLMESİ GEREKEN TÜM SEKRETERYA İŞLERİNİ YÜRÜTMEK VE KOORDİNE EDİLMESİNİ SAĞLAMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



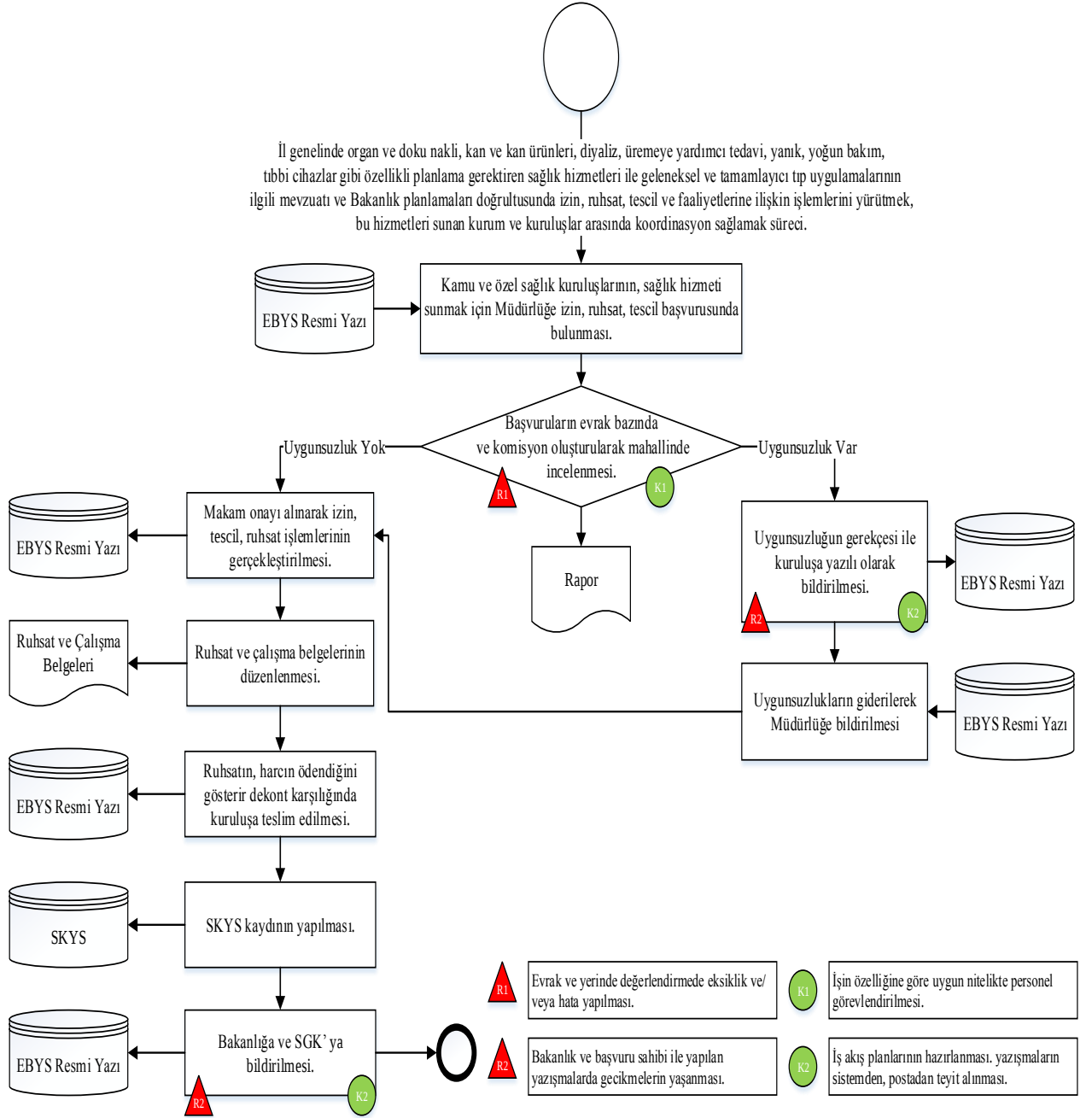
3.1.7 SAĞLIK HİZMETİ VE SAĞLIK HİZMETLERİNİN ÜCRETLENDİRİLMESİYLE İLGİLİ HER TÜRLÜ BAŞVURU VE ŞİKÂyeti DEĞERLENDİRMEK VE SONUÇLANDIRMAK SÜRECİ

İŞ AKIŞ ŞEMASI



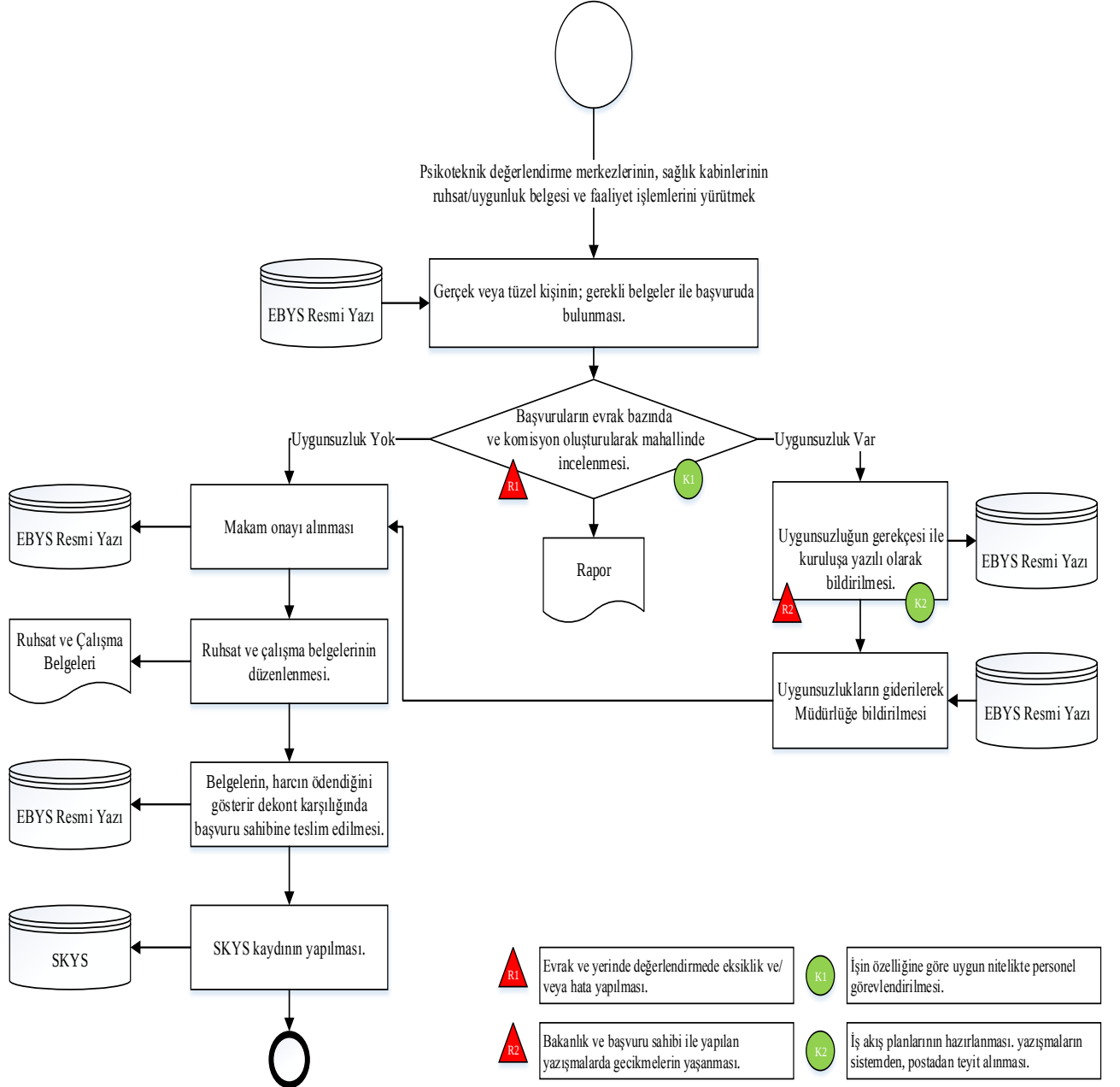
3.1.8 İL GENELİNDE ORGAN VE DOKU NAKLİ, KAN VE KAN ÜRÜNLERİ, DİYALİZ, ÜREMeye YARDIMCI TEDAVİ, YANIK, YOĞUN BAKIM, TIBBİ CİHAZLAR GİBİ ÖZELLİKLİ PLANLAMA GEREKTİREN SAĞLIK HİZMETLERİ İLE GELENEKSEL VE TAMAMLAYICI TIP UYGULAMALARININ İLGİLİ MEVZUATI VE BAKANLIK PLANLAMALARI DOĞRULTUSUNDA İZİN, RUHSAT, TESCİL VE FAALİYETLERİNE İLİŞKİN İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK, BU HİZMETLERİ SUNAN KURUM VE KURULUŞLAR ARASINDA KOORDİNASYON SAĞLAMAK SÜRECİ

İŞ AKIŞ ŞEMASI



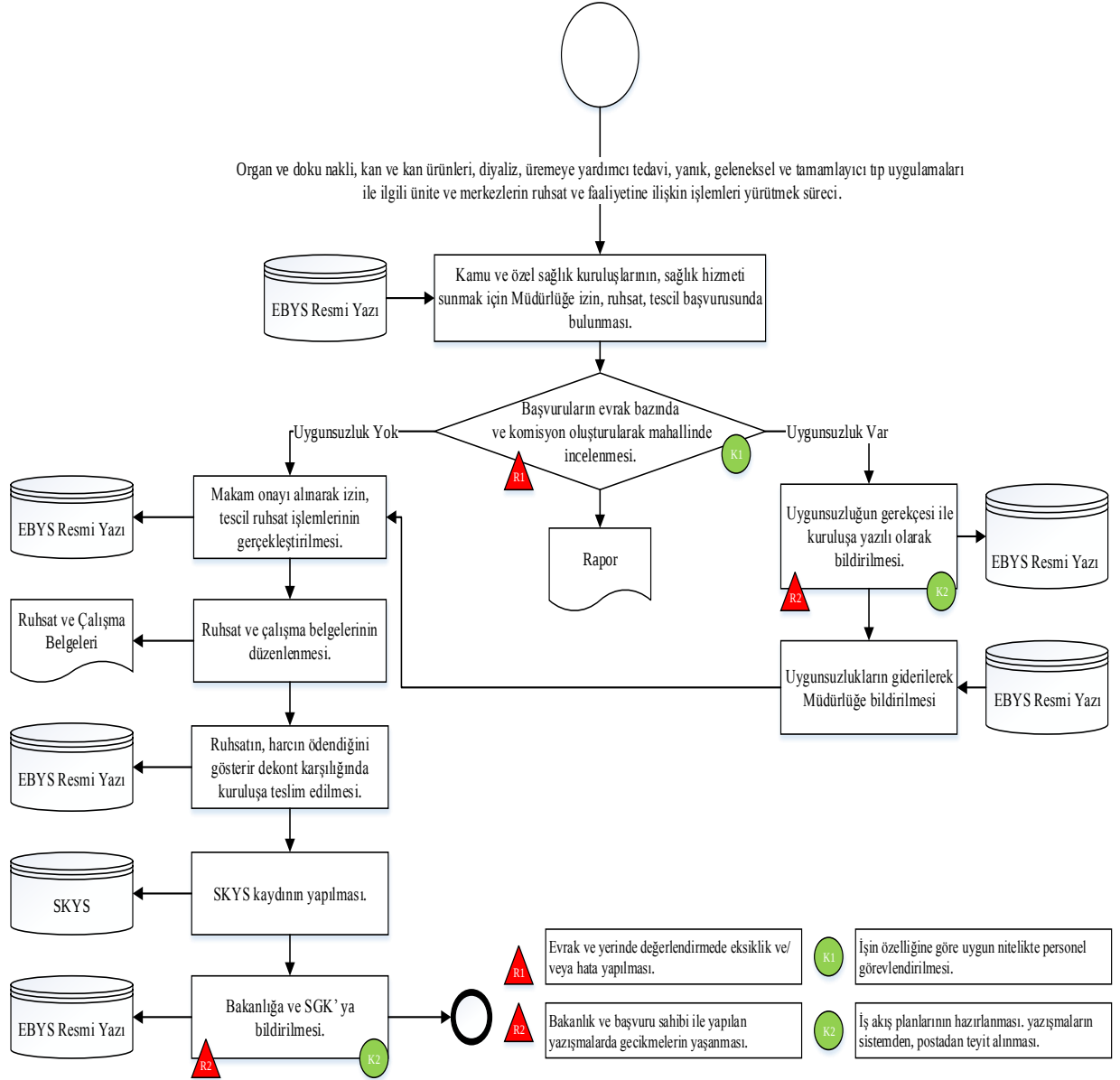
3.1.9 PSİKOTEKNİK DEĞERLENDİRME MERKEZLERİNİN, SAĞLIK KABİNLERİNİN RUHSAT/UYGUNLUK BELGESİ VE FAALİYET İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK SÜRECİ

İŞ AKIŞ ŞEMASI



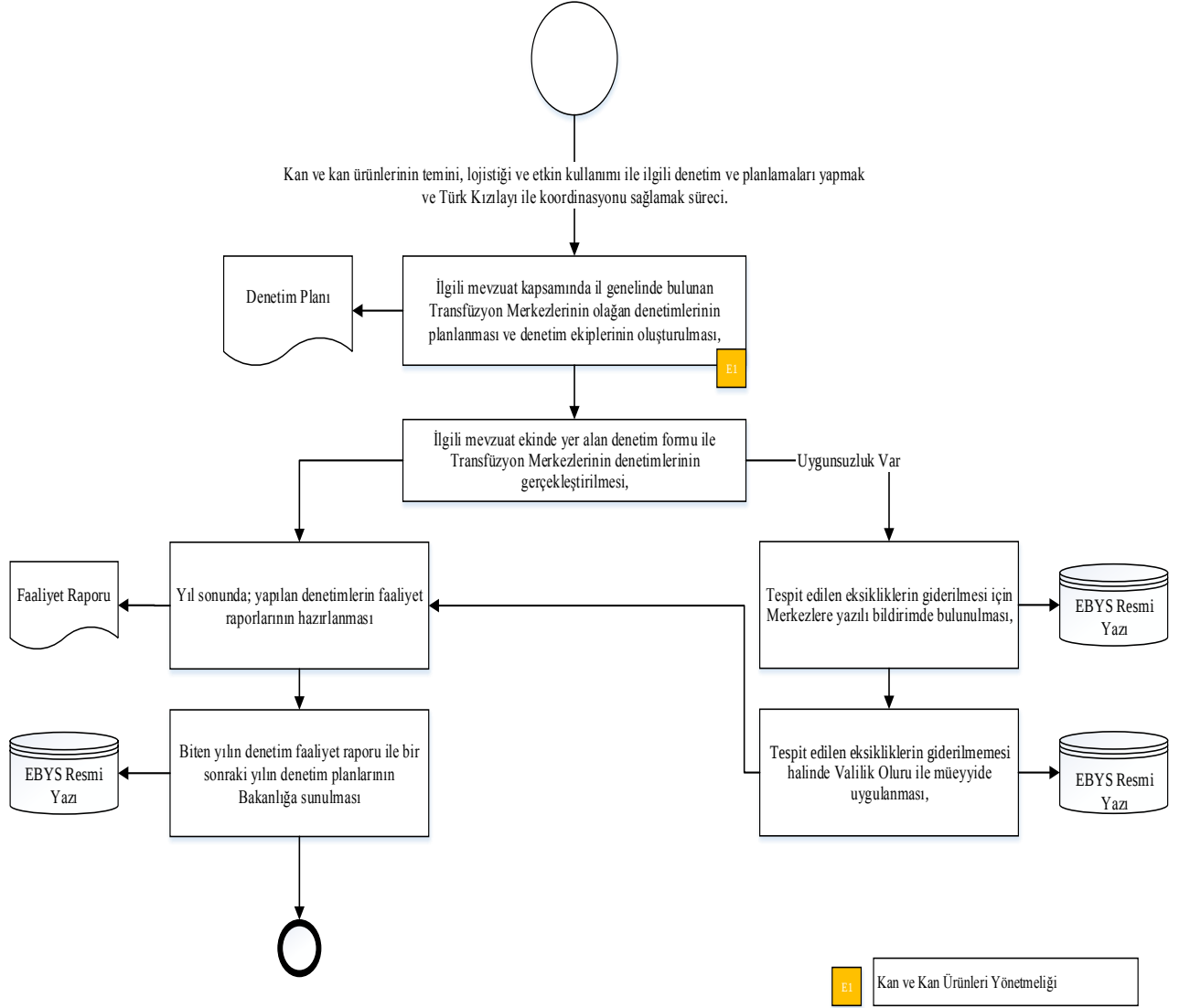
3.1.10 ORGAN VE DOKU NAKLİ, KAN VE KAN ÜRÜNLERİ, DİYALİZ, ÜREMeye YARDIMCI TEDAVİ, YANIK, GELENEKSEL VE TAMAMLAYICI TIP UYGULAMALARI İLE İLGİLİ ÜNİTE VE MERKEZLERİN RUHSAT VE FAALİYETİNE İLİŞKİN İŞLEMLERİ YÜRÜTMESÜRECİ

İŞ AKIŞ ŞEMASI



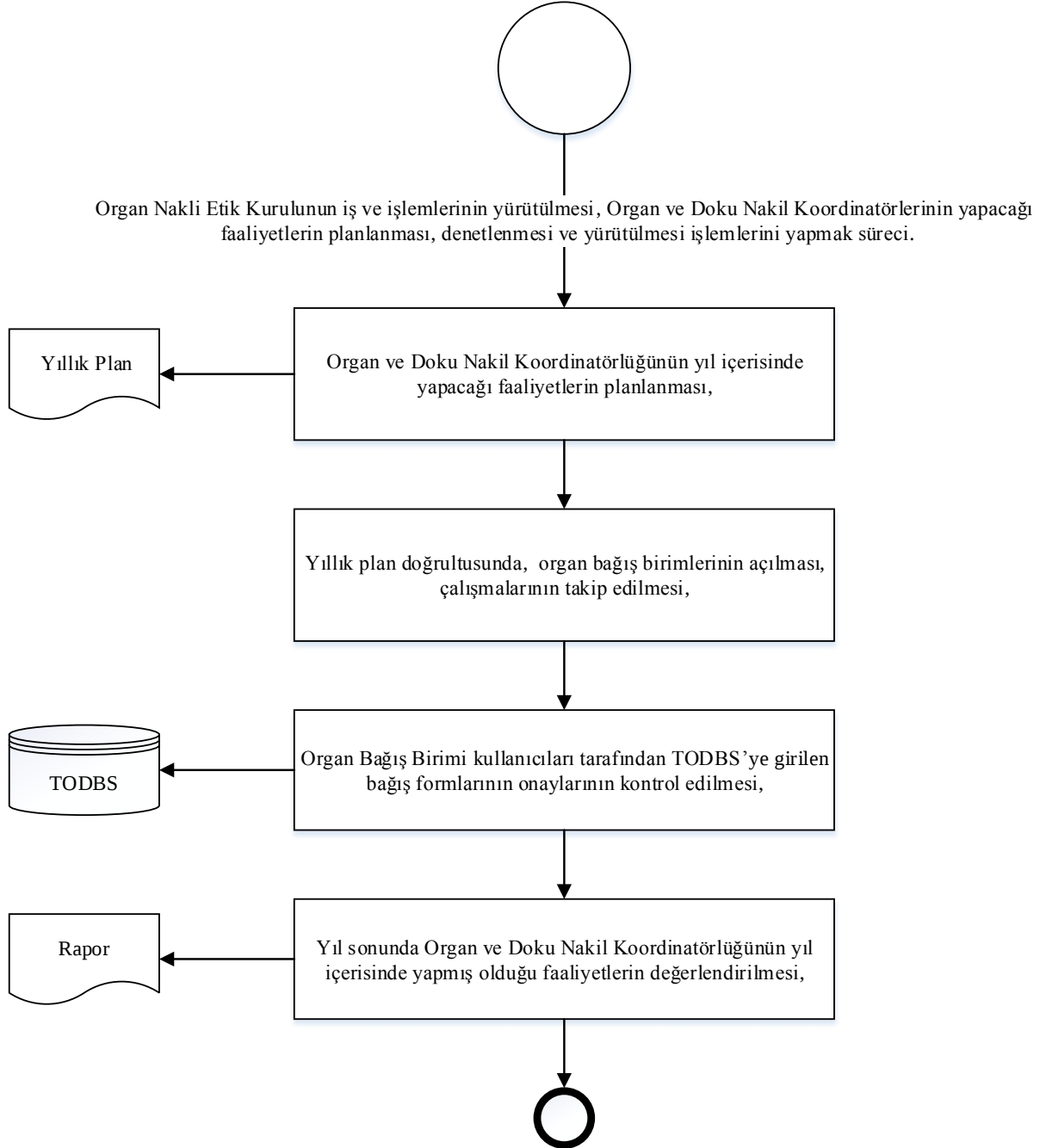
3.1.11 KAN VE KAN ÜRÜNLERİNİN TEMİNİ, LOJİSTİĞİ VE ETKİN KULLANIMI İLE İLGİLİ DENETİM VE PLANLAMALARI YAPMAK VE TÜRK KIZILAYI İLE KOORDİNASYONU SAĞLAMAK SÜRECİ

İŞ AKIŞ ŞEMASI



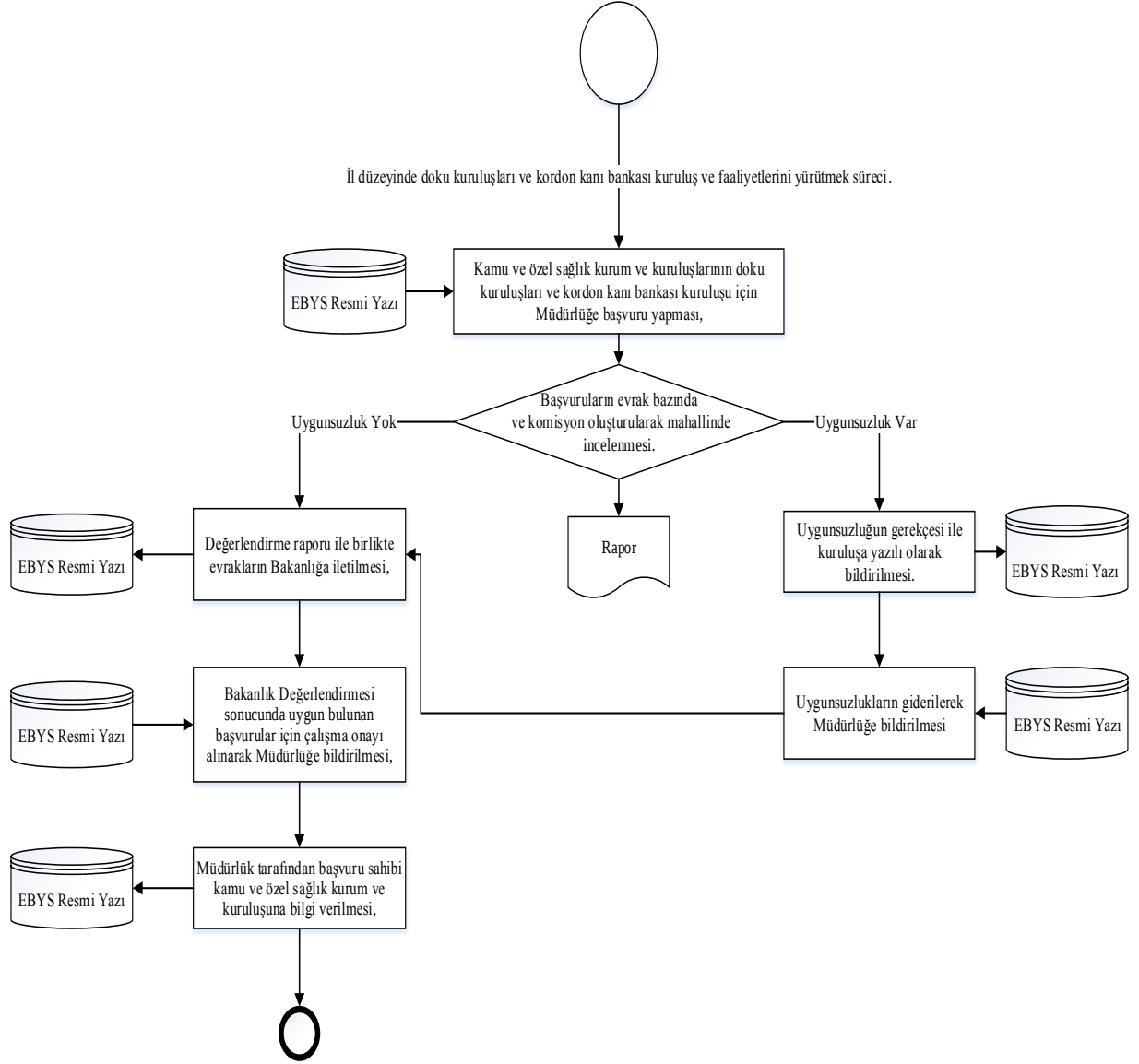
**3.1.12 ORGAN NAKLİ ETİK KURULUNUN İŞ VE İŞLEMLERİNİN
YÜRÜTÜLMESİ, ORGAN VE DOKU NAKİL KOORDİNATÖRLERİNİN
YAPACAĞI FAALİYETLERİN PLANLANMASI, DENETLENMESİ VE
YÜRÜTÜLMESİ İŞLEMLERİNİ YAPMAK SÜRECİ**

İŞ AKIŞ ŞEMASI

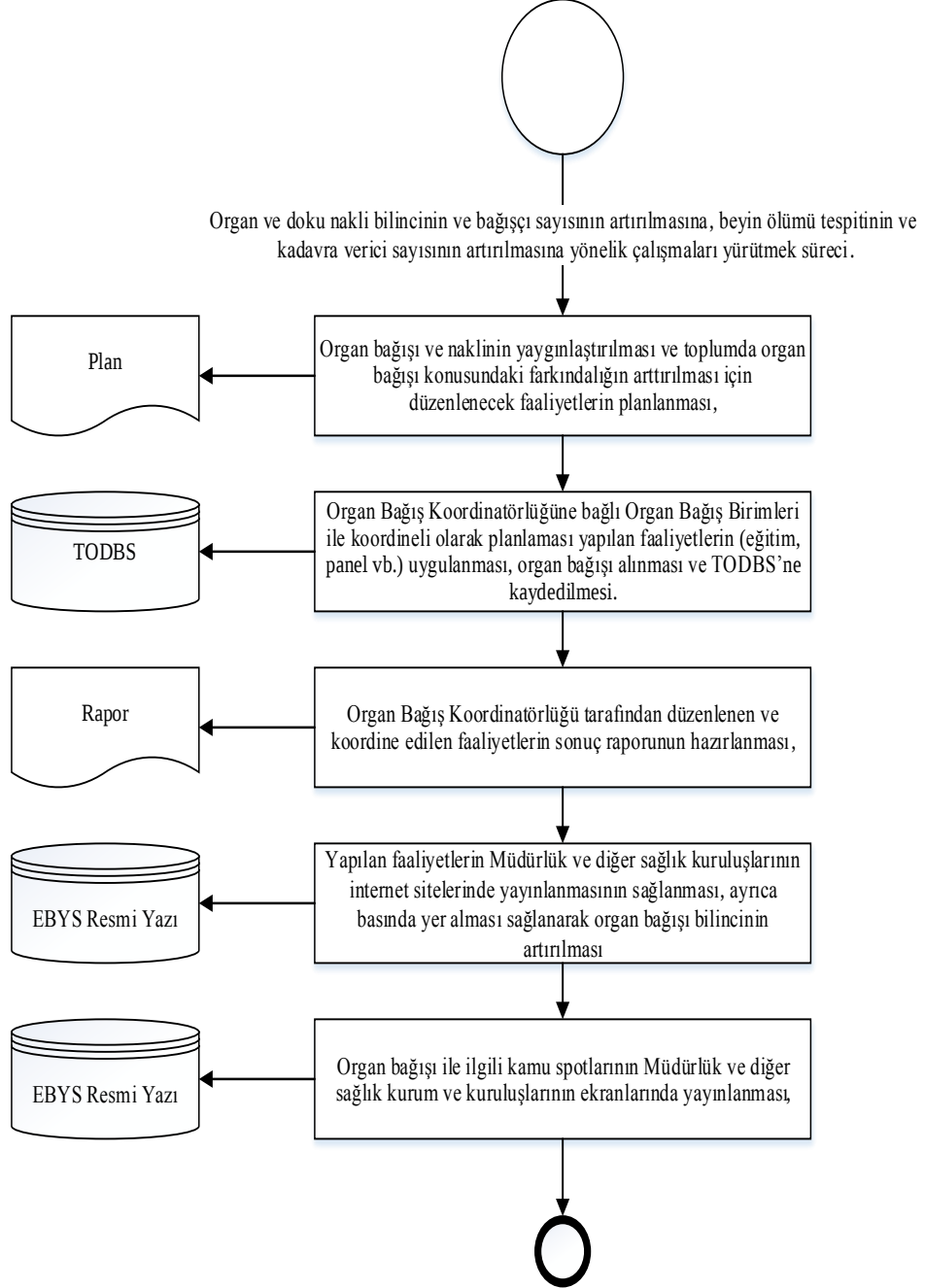


3.1.13 İL DÜZEYİNDE DOKU KURULUŞLARI VE KORDON KANI BANKASI KURULUŞ VE FAALİYETLERİNİ YÜRÜTMEK SÜRECİ

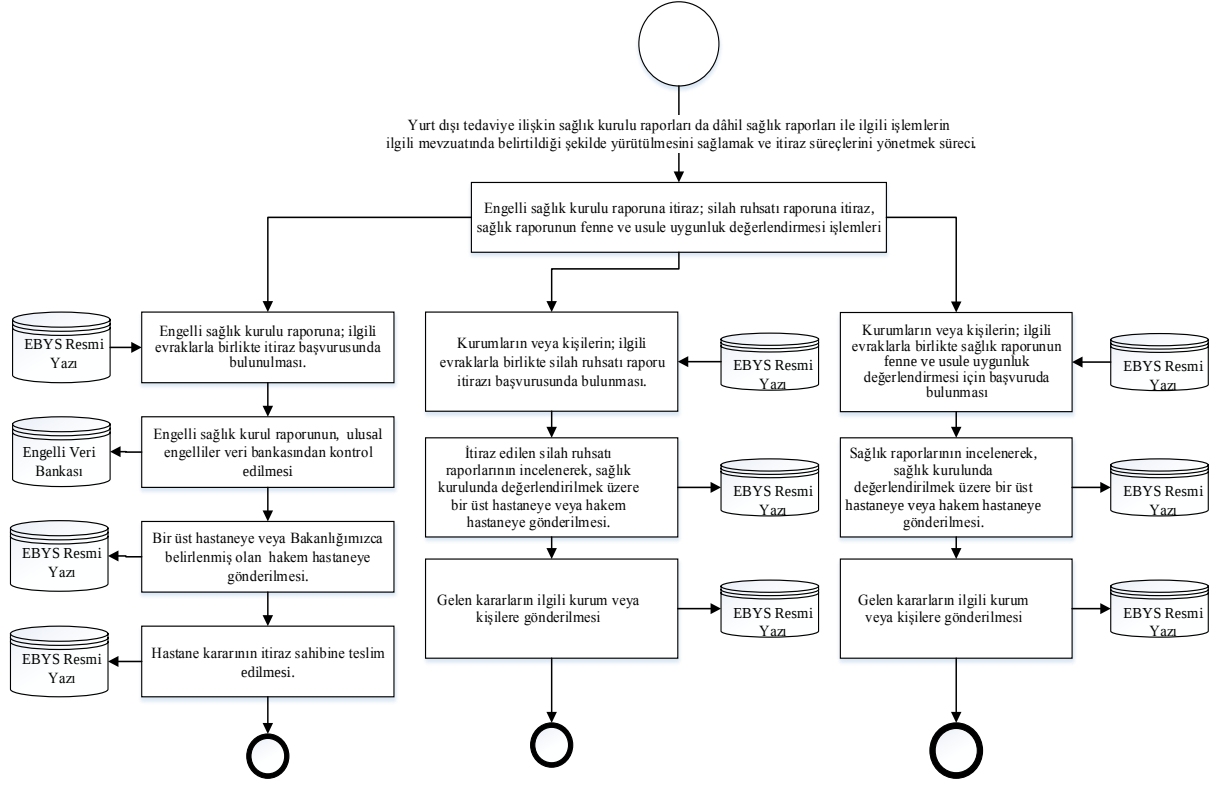
İŞ AKIŞ ŞEMASI



3.1.14 ORGAN VE DOKU NAKLİ BİLİNCİNİN VE BAĞIŞCI SAYISININ ARTIRILMASINA, BEYİN ÖLÜMÜ TESPİTİNİN VE KADAVRA VERİCİ SAYISININ ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARI YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

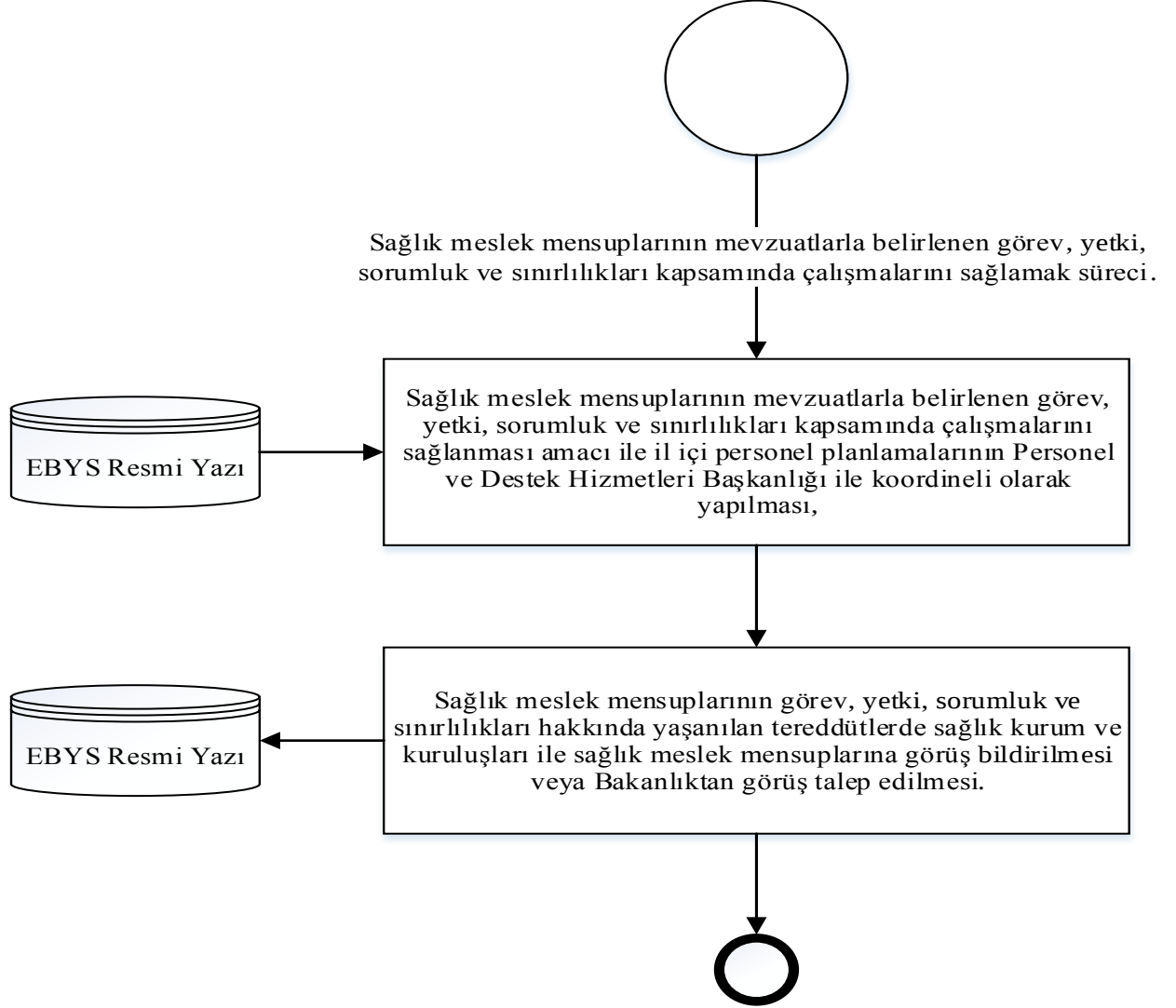


3.1.15 YURT DIŞI TEDAVİYE İLİŞKİN SAĞLIK KURULU RAPORLARI DA DÂHİL SAĞLIK RAPORLARI İLE İLGİLİ İŞLEMLERİN İLGİLİ MEVZUATINDA BELİRTİLDİĞİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK VE İTİRAZ SÜREÇLERİNİ YÖNETMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

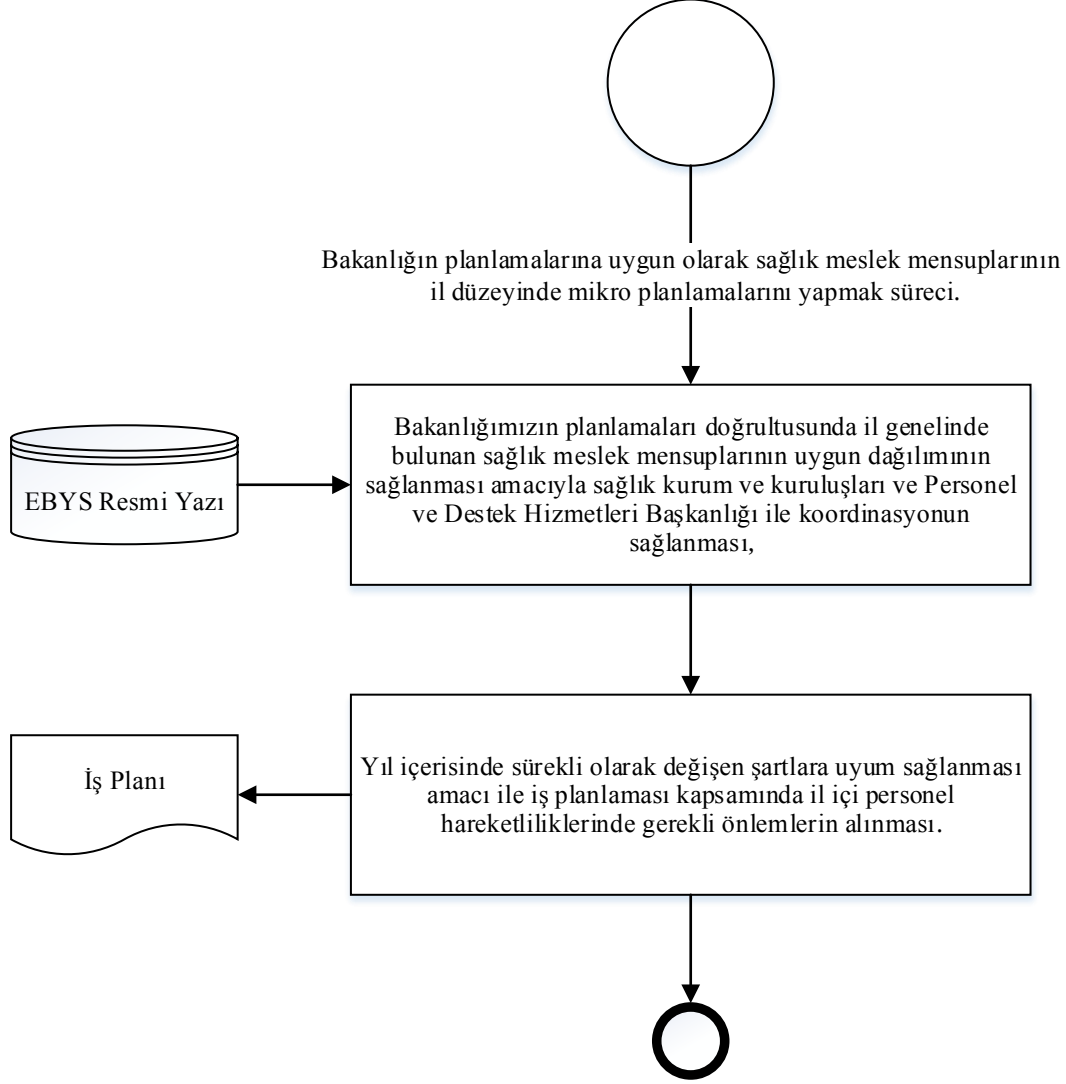


3.1.16 SAĞLIK MESLEK MENSUPLARININ MEVZUATLARLA BELİRLENEN GÖREV, YETKİ, SORUMLUK VE SINIRLILIKLARI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARINI SAĞLAMAK SÜRECİ

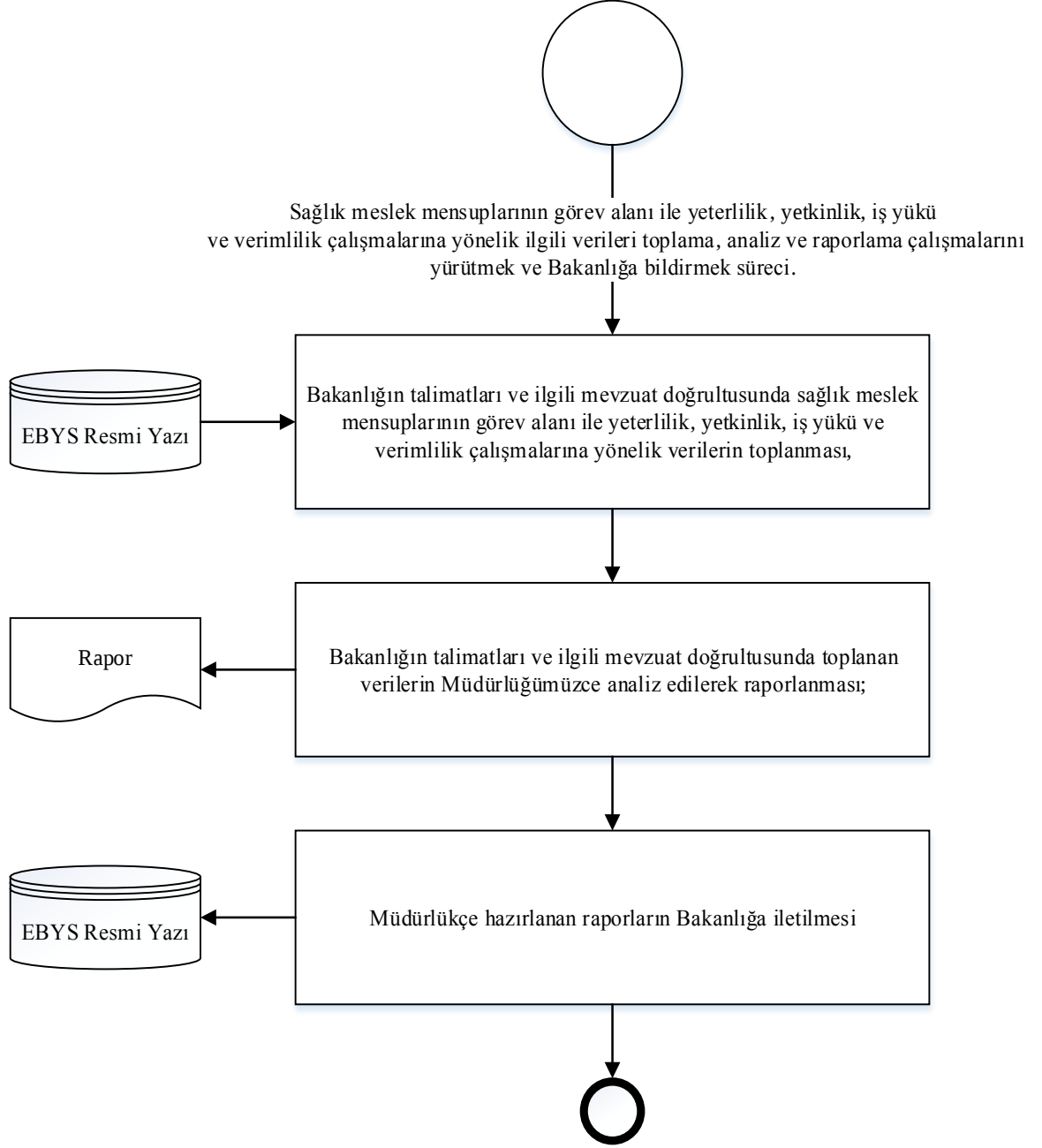
İŞ AKIŞ ŞEMASI



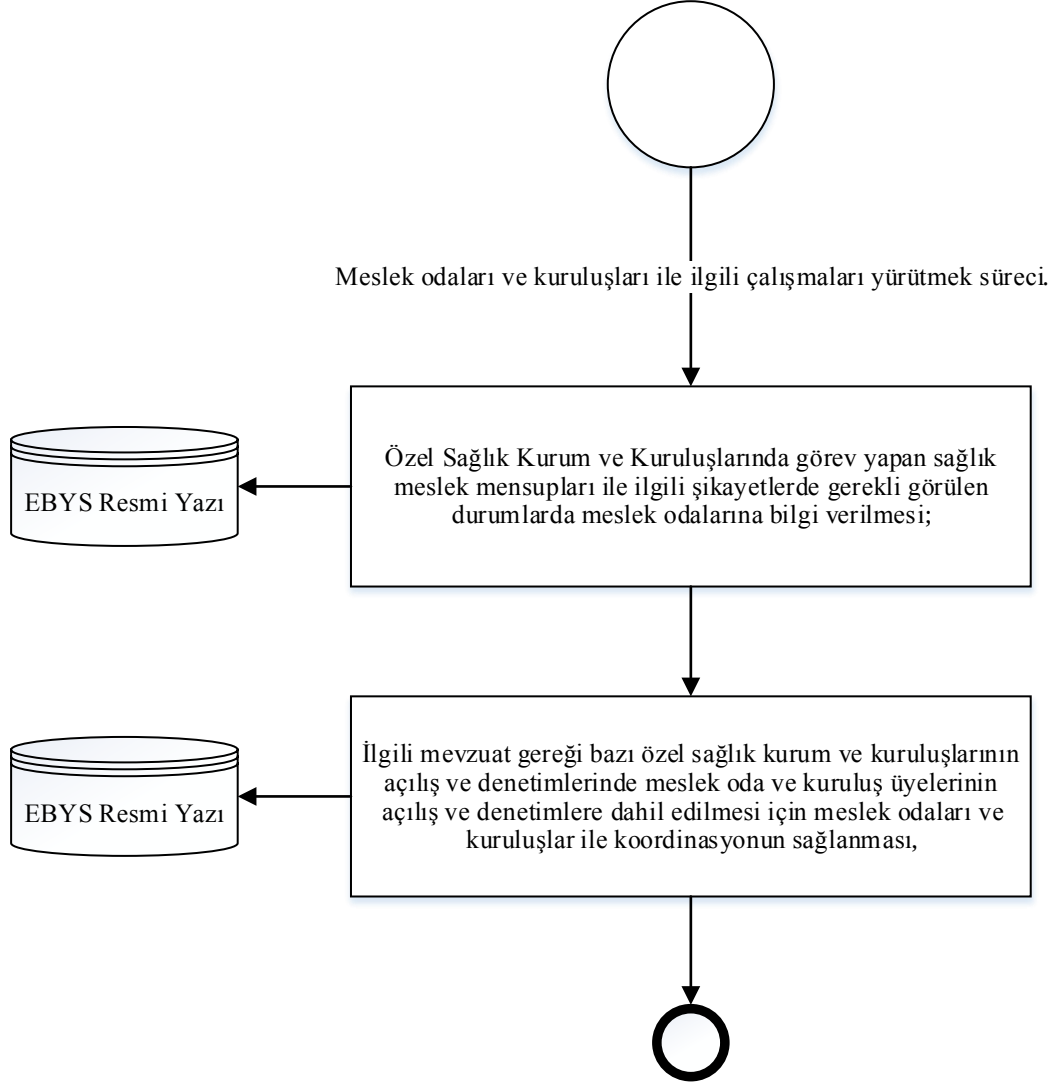
3.1.17 BAKANLIĞIN PLANLAMALARINA UYGUN OLARAK SAĞLIK MESLEK MENSUPLARININ İL DÜZEYİNDE MİKRO PLANLAMALARINI YAPMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



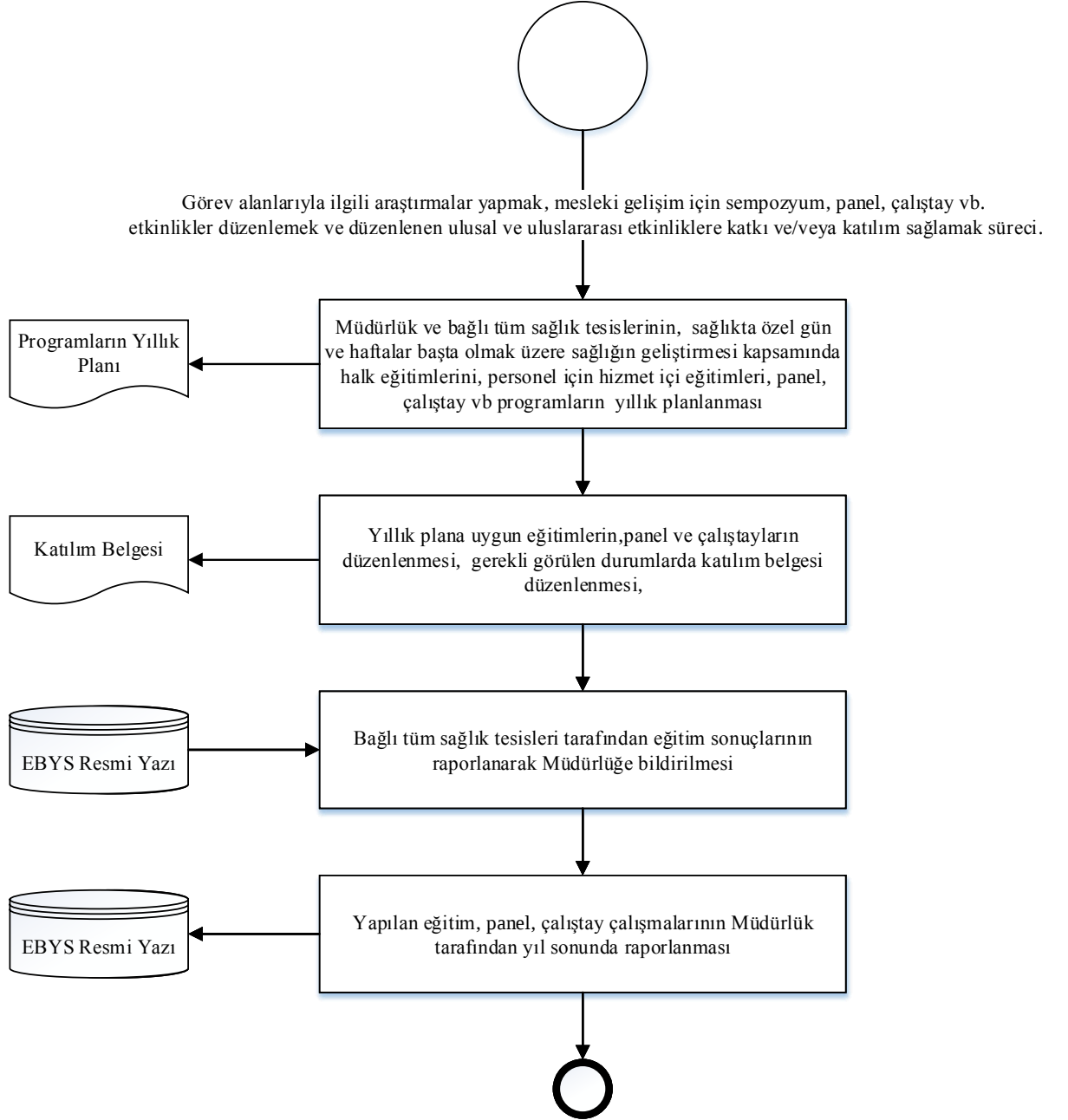
3.1.18 SAĞLIK MESLEK MENSUPLARININ GÖREV ALANI İLE YETERLİLİK, YETKİNLİK, İŞ YÜKÜ VE VERİMLİLİK ÇALIŞMALARINA YÖNELİK İLGİLİ VERİLERİ TOPLAMA, ANALİZ VE RAPORLAMA ÇALIŞMALARINI YÜRÜTMEK VE BAKANLIĞA BİLDİRMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



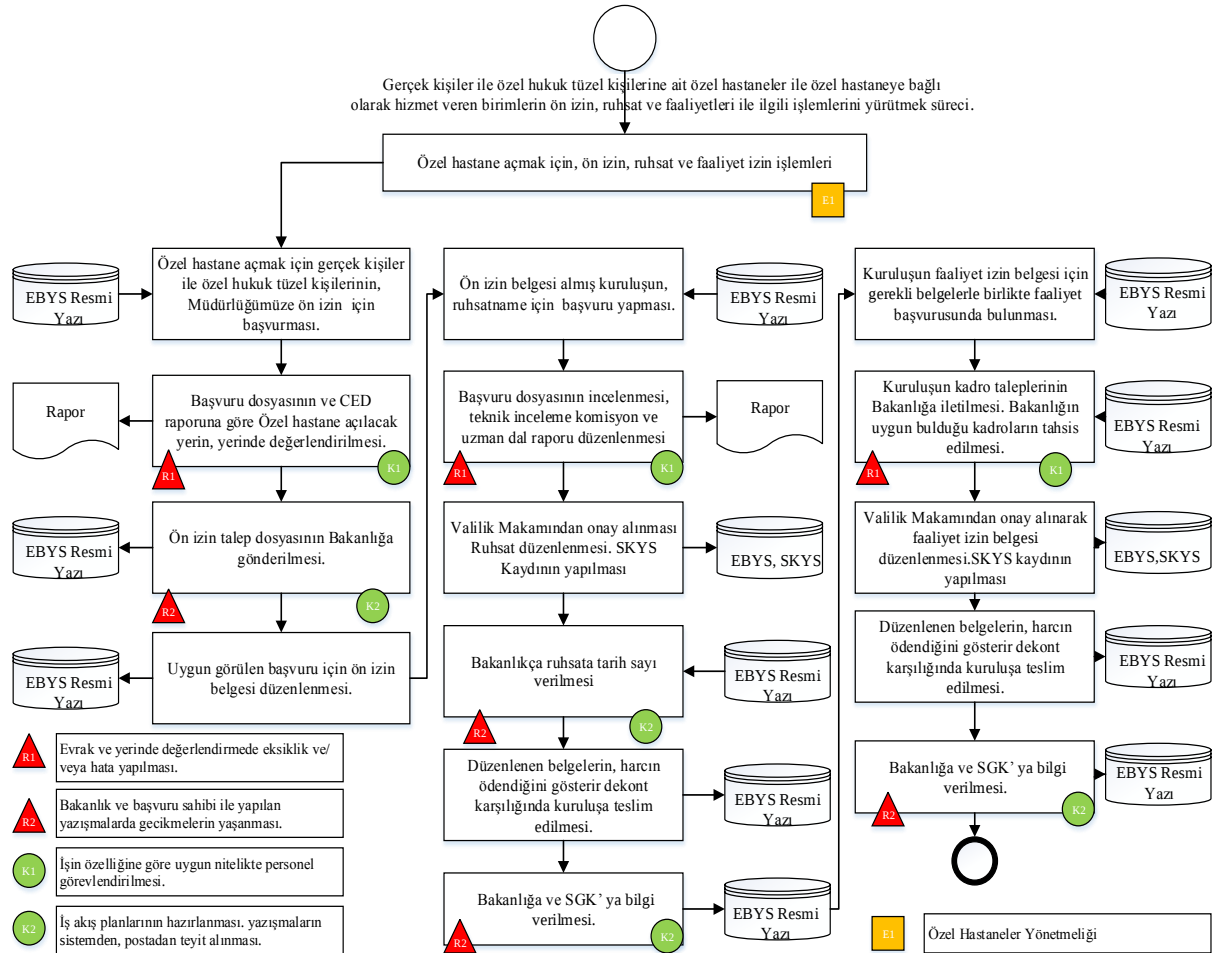
3.1.19 MESLEK ODALARI VE KURULUŞLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALARI YÜRÜTME SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



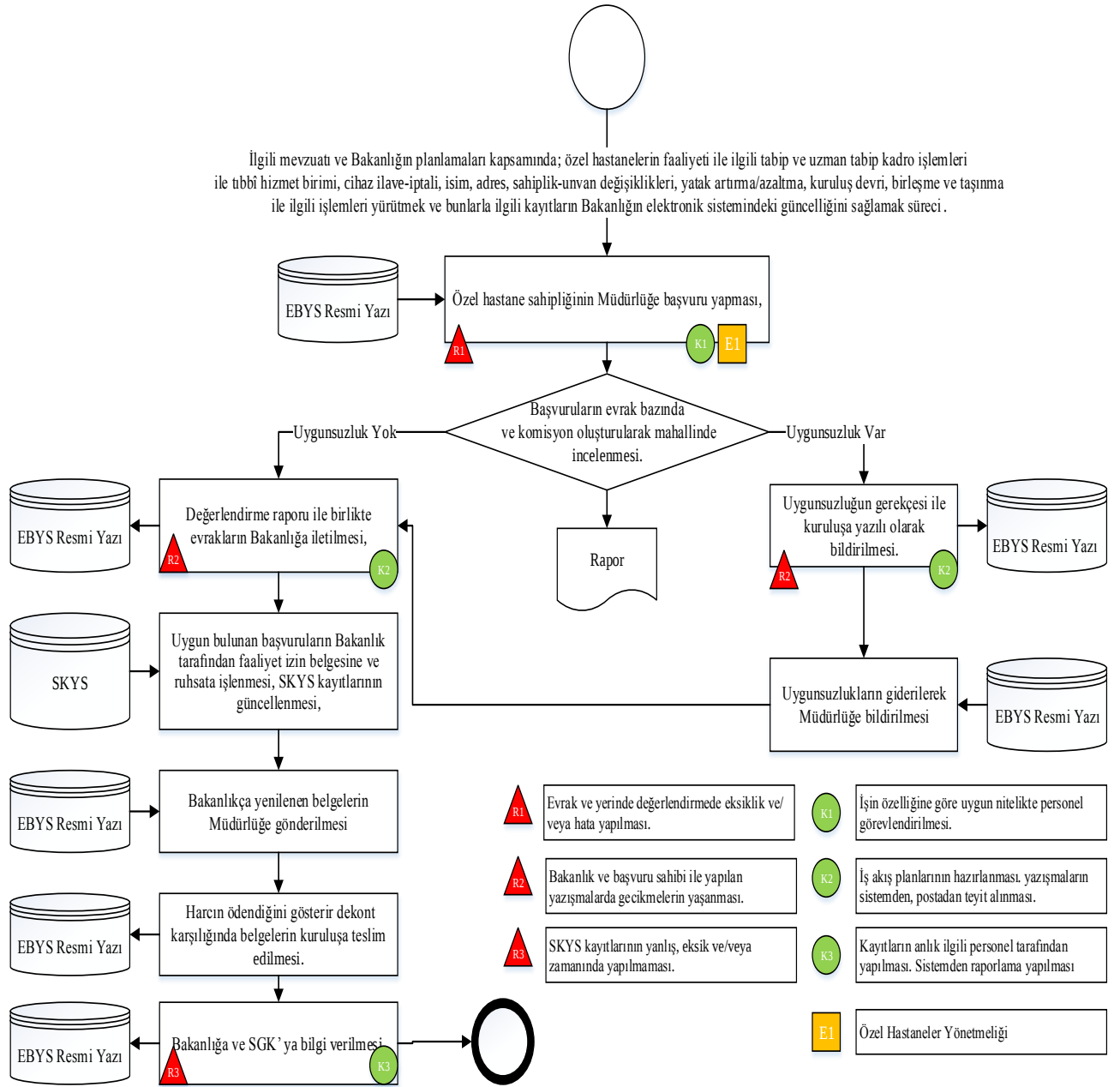
**3.1.20 GÖREV ALANLARIYLA İLGİLİ ARAŞTIRMALAR YAPMAK,
MESLEKİ GELİŞİM İÇİN SEMPOZYUM, PANEL, ÇALIŞTAY VB.
ETKİNLİKLER DÜZENLEMELER VE DÜZENLENEN ULUSAL VE
ULUSLARARASI ETKİNLİKLERE KATKI VE/VEYA KATILIM SAĞLAMAK
SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**



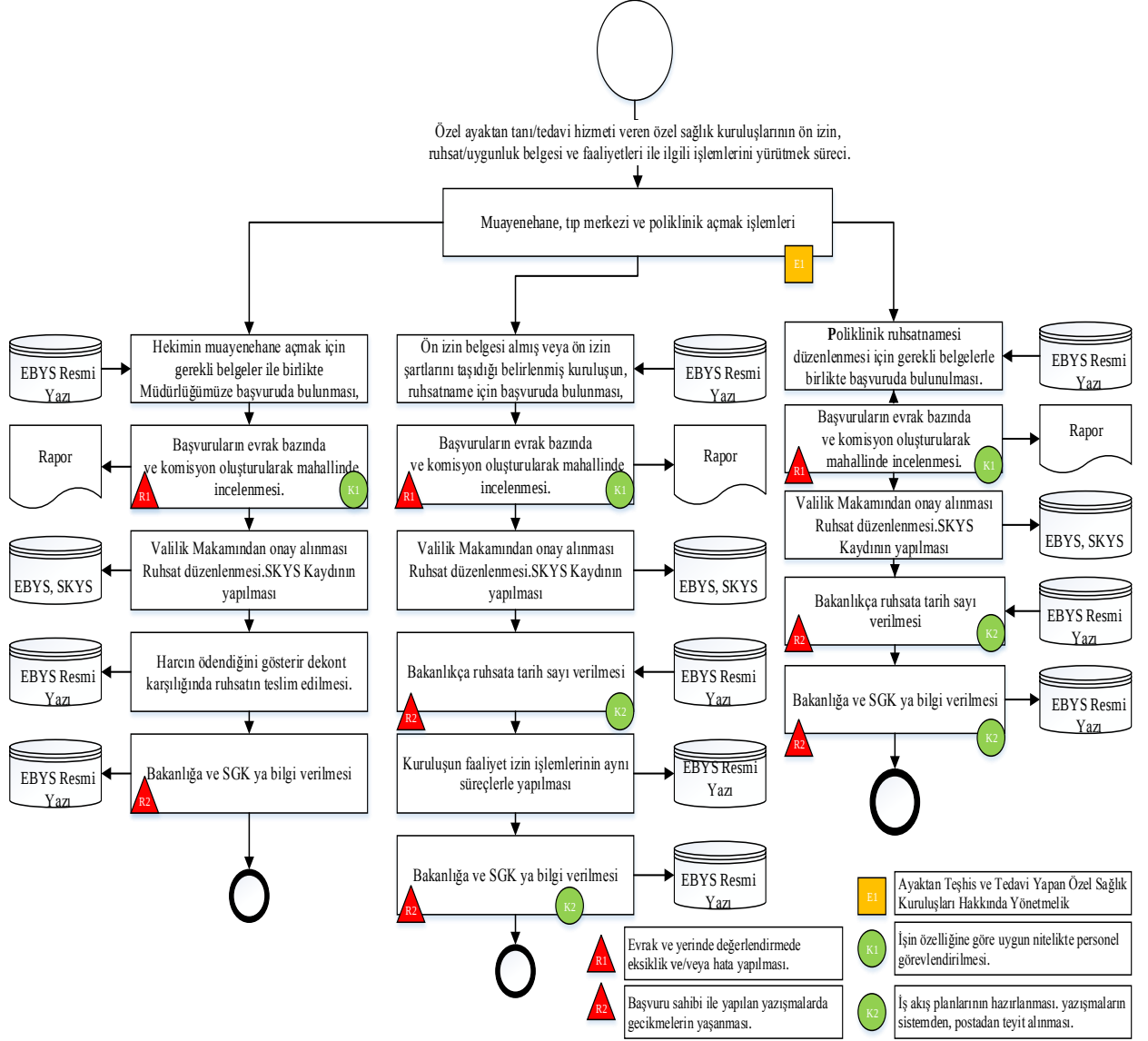
**3.1.21 GERÇEK KİŞİLER İLE ÖZEL HUKUK TÜZEL KİŞİLERİNE AİT ÖZEL
HASTANELER İLE ÖZEL HASTANEYE BAĞLI OLARAK HİZMET VEREN
BİRİMLERİN ÖN İZİN, RUHSAT VE FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ İŞLEMLERİNİ
YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**



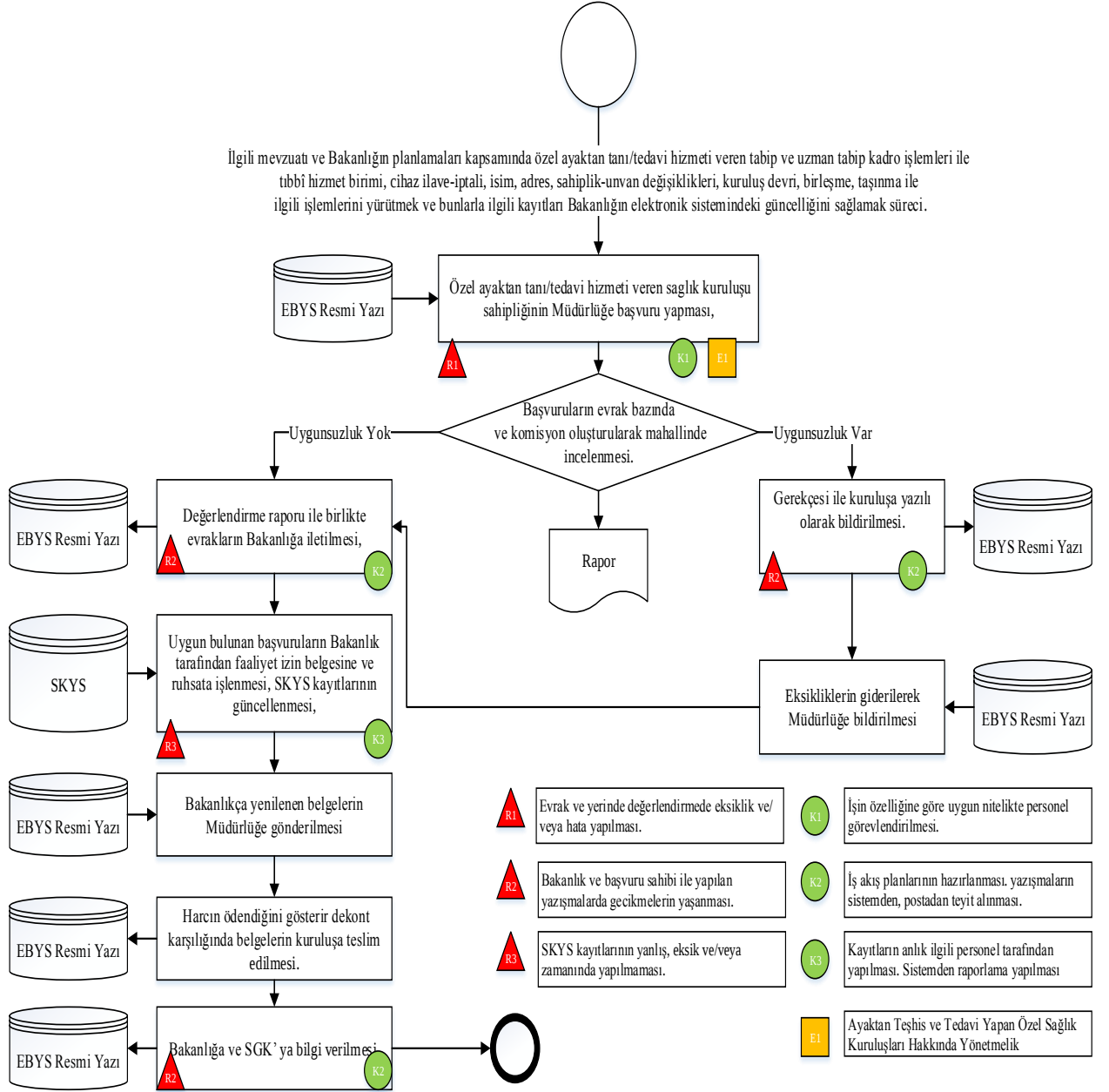
**3.1.22İLGİLİ MEVZUATI VE BAKANLIĞIN PLANLAMALARI KAPSAMINDA;
ÖZEL HASTANELERİN FAALİYETİ İLE İLGİLİ TABİP VE UZMAN TABİP
KADRO İŞLEMLERİ İLE TIBBÎ HİZMET BİRİMİ, CİHAZ İLAVE-İPTALİ, İSİM,
ADRES, SAHİPLİK-UNVAN DEĞİŞİKLİKLERİ, YATAK ARTIRMA/AZALTMA,
KURULUŞ DEVRİ, BİRLEŞME VE TAŞINMA İLE İLGİLİ İŞLEMLERİ
YÜRÜTMEK VE BUNLARLA İLGİLİ KAYITLARIN BAKANLIĞIN ELEKTRONİK
SİSTEMİNDEKİ GÜNCELLEĞİNİ SAĞLAMAK SÜRECİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**



3.1.23ÖZEL AYAKTAN TANI/TEDAVİ HİZMETİ VEREN ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARININ ÖN İZİN, RUHSAT/UYGUNLUK BELGESİ VE FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

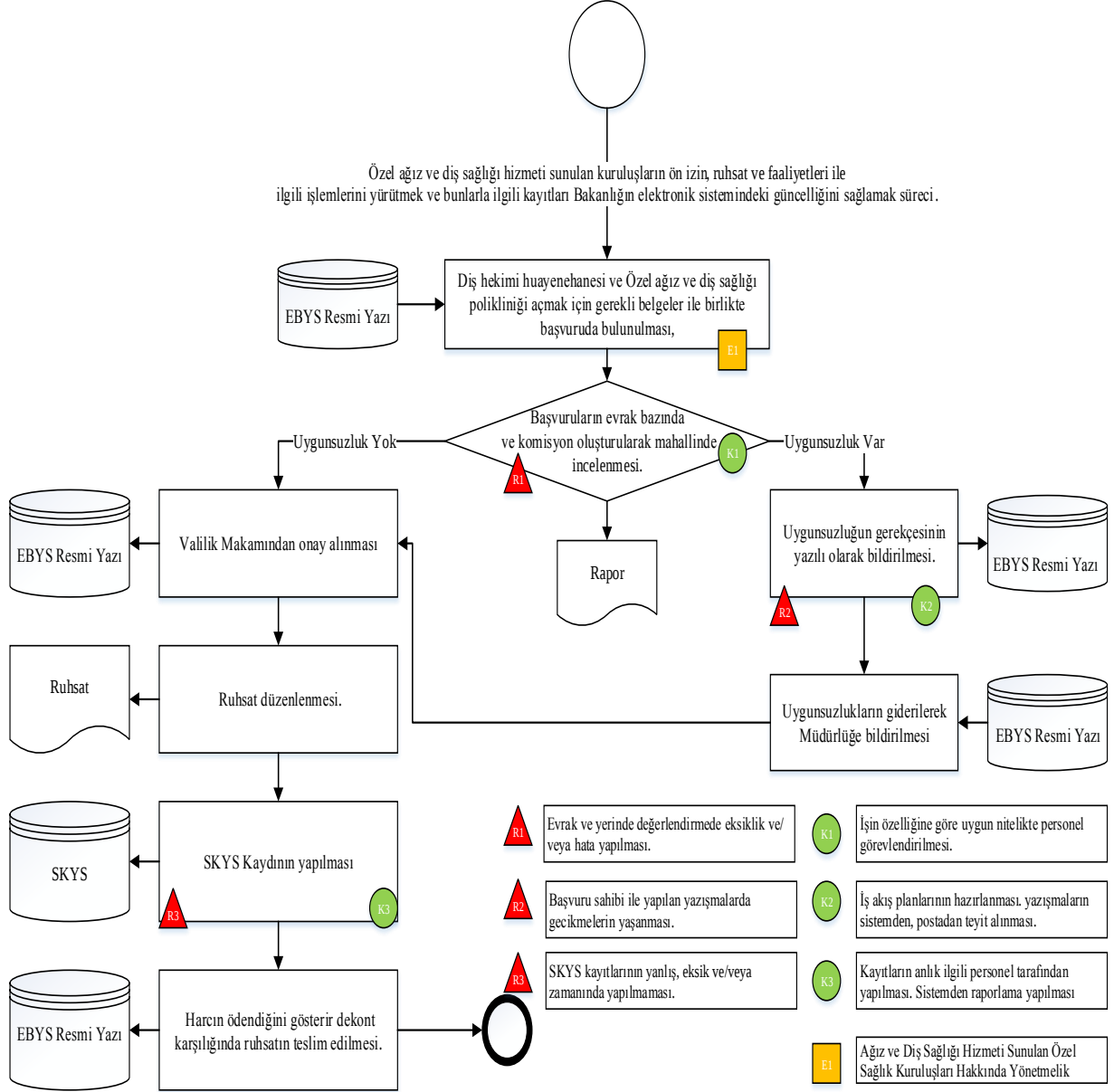


**3.1.24 İLGİLİ MEVZUATI VE BAKANLIĞIN PLANLAMALARI KAPSAMINDA
ÖZEL AYAKTAN TANI/TEDAVİ HİZMETİ VEREN TABİP VE UZMAN TABİP
KADRO İŞLEMLERİ İLE TIBBİ HİZMET BİRİMİ, CİHAZ İLAVE-İPTALİ, İSİM,
ADRES, SAHİPLİK-UNVAN DEĞİŞİKLİKLERİ, KURULUŞ DEVRİ, BİRLEŞME,
TAŞINMA İLE İLGİLİ İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK VE BUNLARLA İLGİLİ
KAYITLARI BAKANLIĞIN ELEKTRONİK SİSTEMİNDEKİ GÜNCELLEĞİNİ
SAĞLAMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**

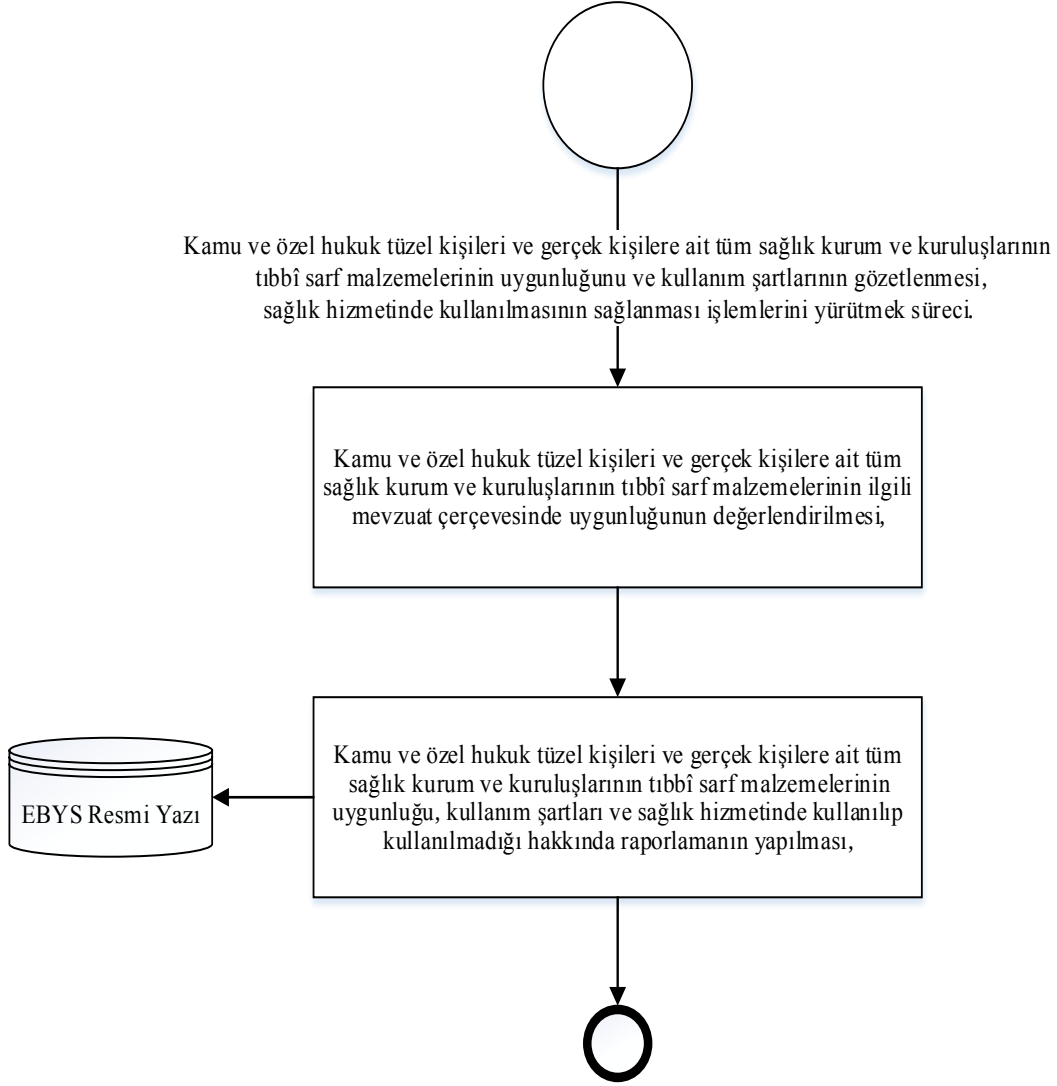


3.1.25ÖZEL AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN KURULUŞLARIN ÖN İZİN, RUHSAT VE FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK VE BUNLARLA İLGİLİ KAYITLARI BAKANLIĞIN ELEKTRONİK SİSTEMİNDEKİ GÜNCELLEĞİNİ SAĞLAMAK SÜRECİ

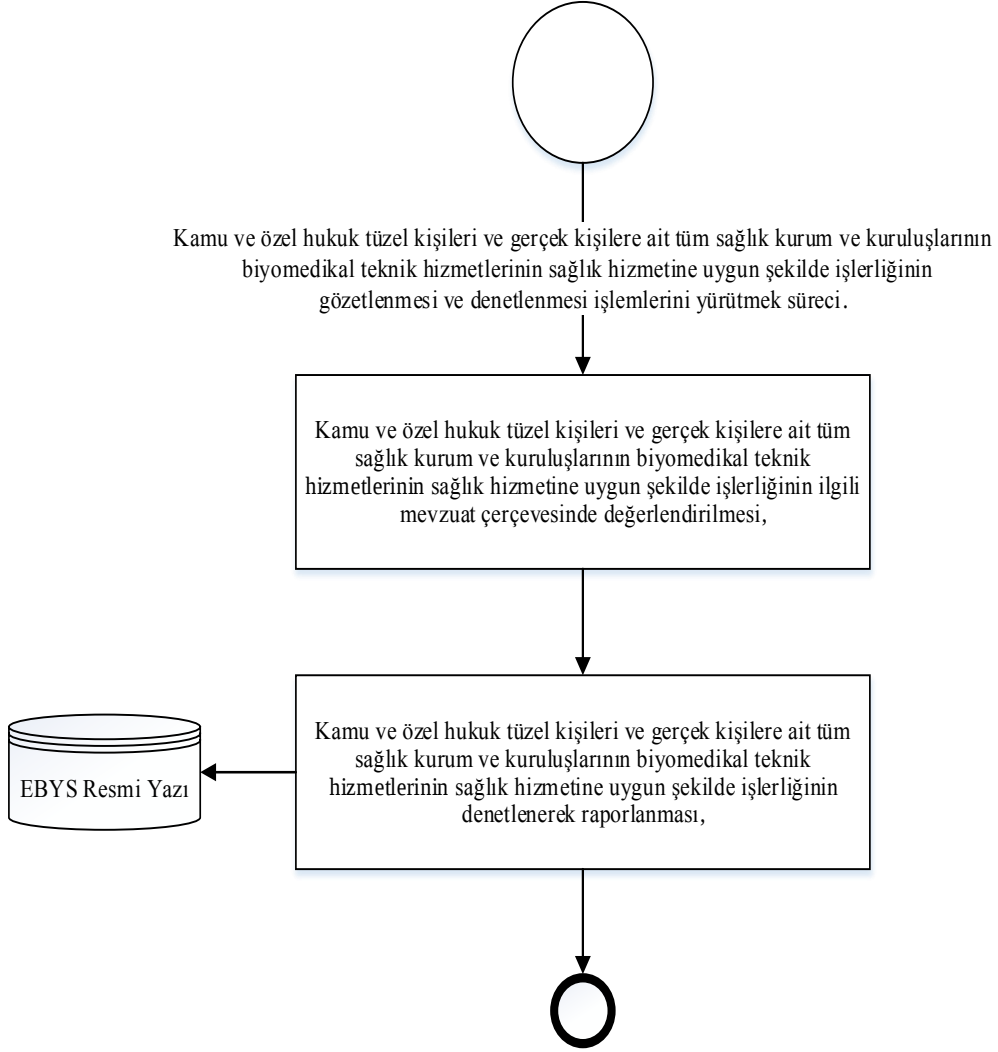
İŞ AKIŞ ŞEMASI



**3.1.26 KAMU VE ÖZEL HUKUK TÜZEL KİŞİLERİ VE GERÇEK KİŞİLERE
AİT TÜM SAĞLIK KURUM VE KURULUŞLARININ TIBBÎ SARF
MALZEMELERİNİN UYGUNLUĞUNU VE KULLANIM ŞARTLARININ
GÖZETLENMESİ, SAĞLIK HİZMETİNDE KULLANILMASININ
SAĞLANMASI İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK SÜRECİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

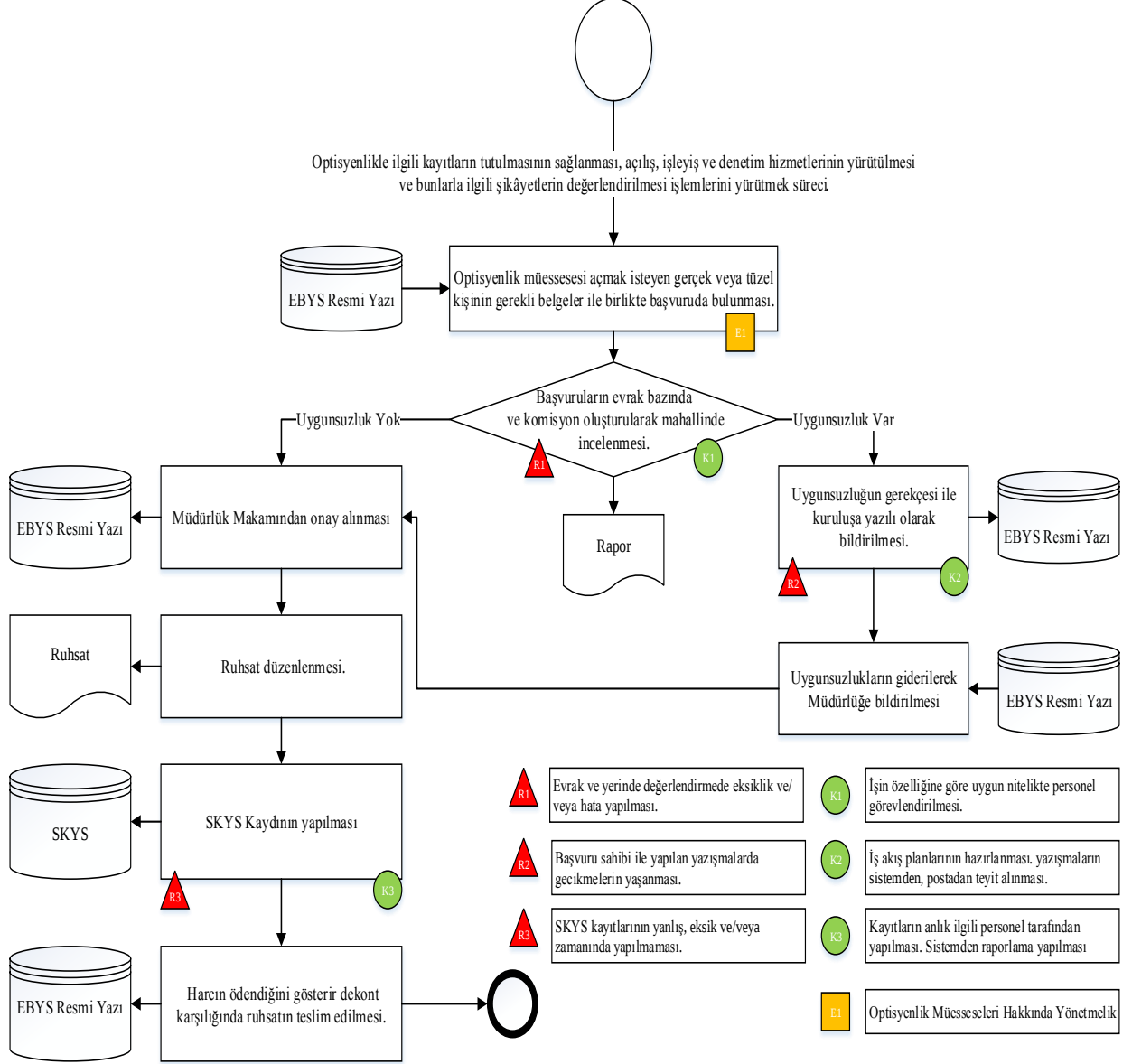


**3.1.27 KAMU VE ÖZEL HUKUK TÜZEL KİŞİLERİ VE GERÇEK KİŞİLERE
AIT TÜM SAĞLIK KURUM VE KURULUŞLARININ BİYOMEDİKAL
TEKNİK HİZMETLERİNİN SAĞLIK HİZMETİNE UYGUN ŞEKİLDE
İŞLERLİĞİNİN GÖZETLENMESİ VE DENETLENMESİ İŞLEMLERİNİ
YÜRÜTMEK SÜRECİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**



3.1.28 KALİTE STANDARTLARI ÇERÇEVESİNDE TIBBÎ CİHAZLARIN KALİBRASYONLARI VE BAKIMLARINI UYGUN ŞEKİLDE YAPTIRILMASINI SAĞLAMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

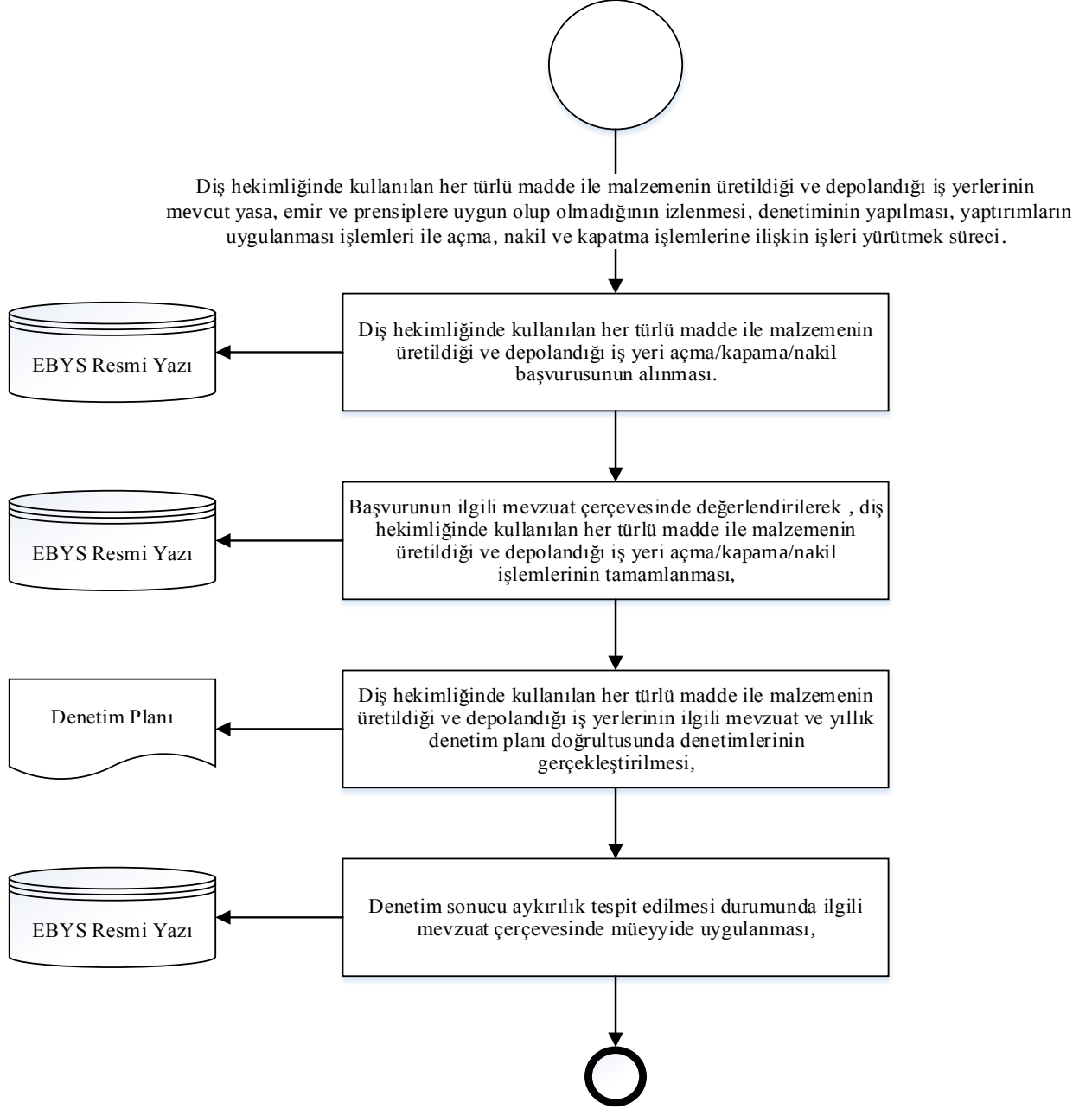
3.1.29 OPTİSYENLİKLE İLGİLİ KAYITLARIN TUTULMASININ SAĞLANMASI, AÇILIŞ, İŞLEYİŞ VE DENETİM HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ VE BUNLARLA İLGİLİ ŞİKÂyetLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



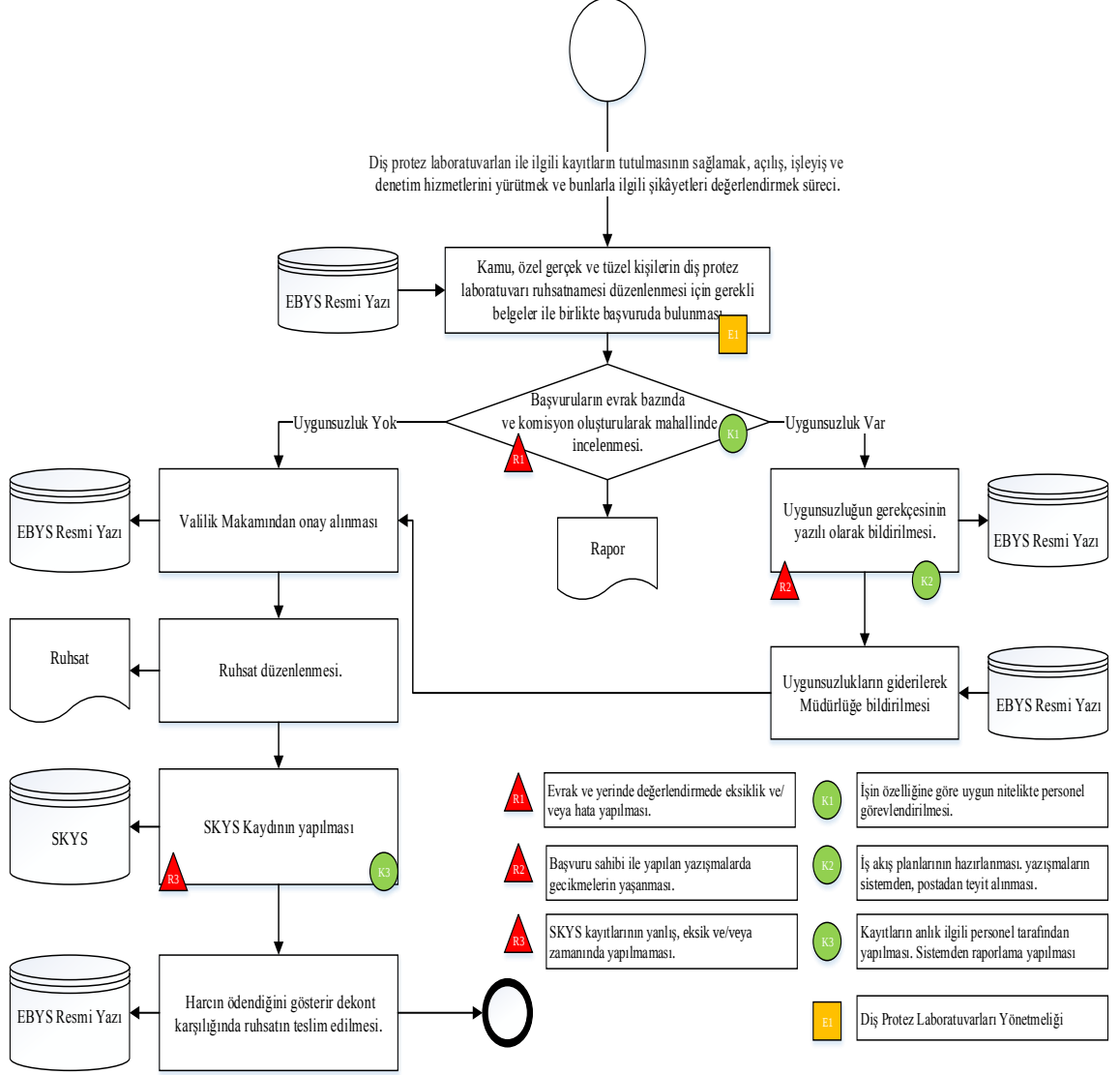
```

graph TD
    Start(( )) --> Title[Ortez-protezleri ısmarlama olarak ıreten ve/veya uygulayan merkezler ile işitme cihazı satış ve uygulaması yapan merkezlerin ağılış kapanış ve denetim işlerini y ıretmek s ıreci.]
    Title --> E1[İşitme cihazı merkezi açmak isteyen ger  ek veya t  zel kişinin gerekli belgeler ile birlikte başvuruda bulunması.]
    E1 --> R1{Başvuruların evrak bazında ve komisyon oluşturularak mahallinde incelenmesi.}
    R1 -- "Uygunluk Yok" --> R1N[M  d  r  l  u  k  M  a  k  a  m  ı  n  d  a  o  n  a  y  a  l  ı  n  m  ı  s  ı]
    R1 -- "Uygunluk Var" --> R2[Uygunluğuun gerek  esi ile kuruluşa yazılı olarak bildirilmesi.]
    R1N --> R1N1[EBYS Resmi Yazı]
    R1N --> R1N2[Ruhsat]
    R1N --> R1N3[SKYS]
    R1N --> R1N4[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N1[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N2[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N3[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N4[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N5[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N6[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N7[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N8[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N9[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N10[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N11[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N12[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N13[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N14[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N15[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N16[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N17[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N18[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N19[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N20[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N21[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N22[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N23[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N24[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N25[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N26[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N27[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N28[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N29[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N30[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N31[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N32[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N33[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N34[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N35[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N36[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N37[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N38[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N39[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N40[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N41[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N42[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N43[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N44[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N45[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N46[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N47[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N48[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N49[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N50[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N51[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N52[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N53[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N54[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N55[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N56[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N57[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N58[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N59[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N60[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N61[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N62[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N63[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N64[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N65[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N66[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N67[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N68[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N69[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N70[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N71[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N72[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N73[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N74[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N75[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N76[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N77[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N78[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N79[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N80[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N81[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N82[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N83[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N84[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N85[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N86[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N87[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N88[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N89[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N90[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N91[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N92[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N93[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N94[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N95[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N96[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N97[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N98[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N99[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N100[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N101[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N102[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N103[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N104[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N105[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N106[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N107[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N108[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N109[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N110[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N111[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N112[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N113[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N114[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N115[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N116[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N117[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N118[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N119[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N120[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N121[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N122[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N123[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N124[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N125[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N126[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N127[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N128[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N129[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N130[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N131[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N132[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N133[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N134[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N135[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N136[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N137[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N138[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N139[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N140[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N141[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N142[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N143[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N144[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N145[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N146[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N147[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N148[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N149[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N150[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N151[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N152[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N153[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N154[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N155[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N156[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N157[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N158[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N159[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N160[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N161[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N162[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N163[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N164[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N165[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N166[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N167[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N168[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N169[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N170[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N171[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N172[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N173[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N174[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N175[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N176[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N177[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N178[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N179[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N180[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N181[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N182[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --> R2N183[EBYS Resmi Yazı]
    R2 --&gt
```

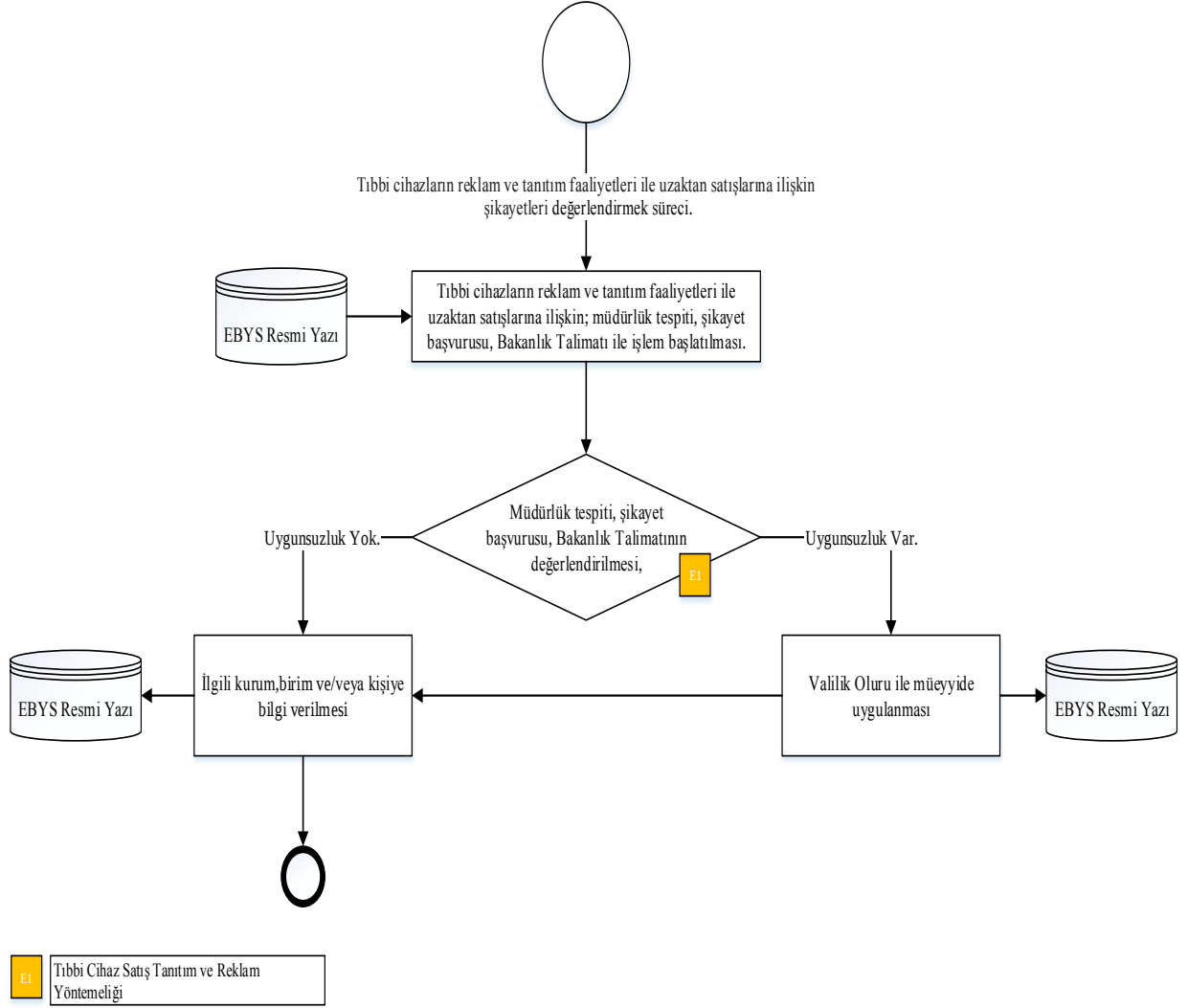
**3.1.31DİŞ HEKİMLİĞİNDE KULLANILAN HER TÜRLÜ MADDE İLE
MALZEMENİN ÜRETİLDİĞİ VE DEPOLANDIĞI İŞ YERLERİNİN MEVCUT
YASA, EMİR VE PRENSİPLERE UYGUN OLUP OLMADIĞININ İZLENMESİ,
DENETİMİNİN YAPILMASI, YAPTIRIMLARIN UYGULANMASI İŞLEMLERİ İLE
AÇMA, NAKİL VE KAPATMA İŞLEMLERİNE İLİŞKİN İŞLERİ YÜRÜTMEK
SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**



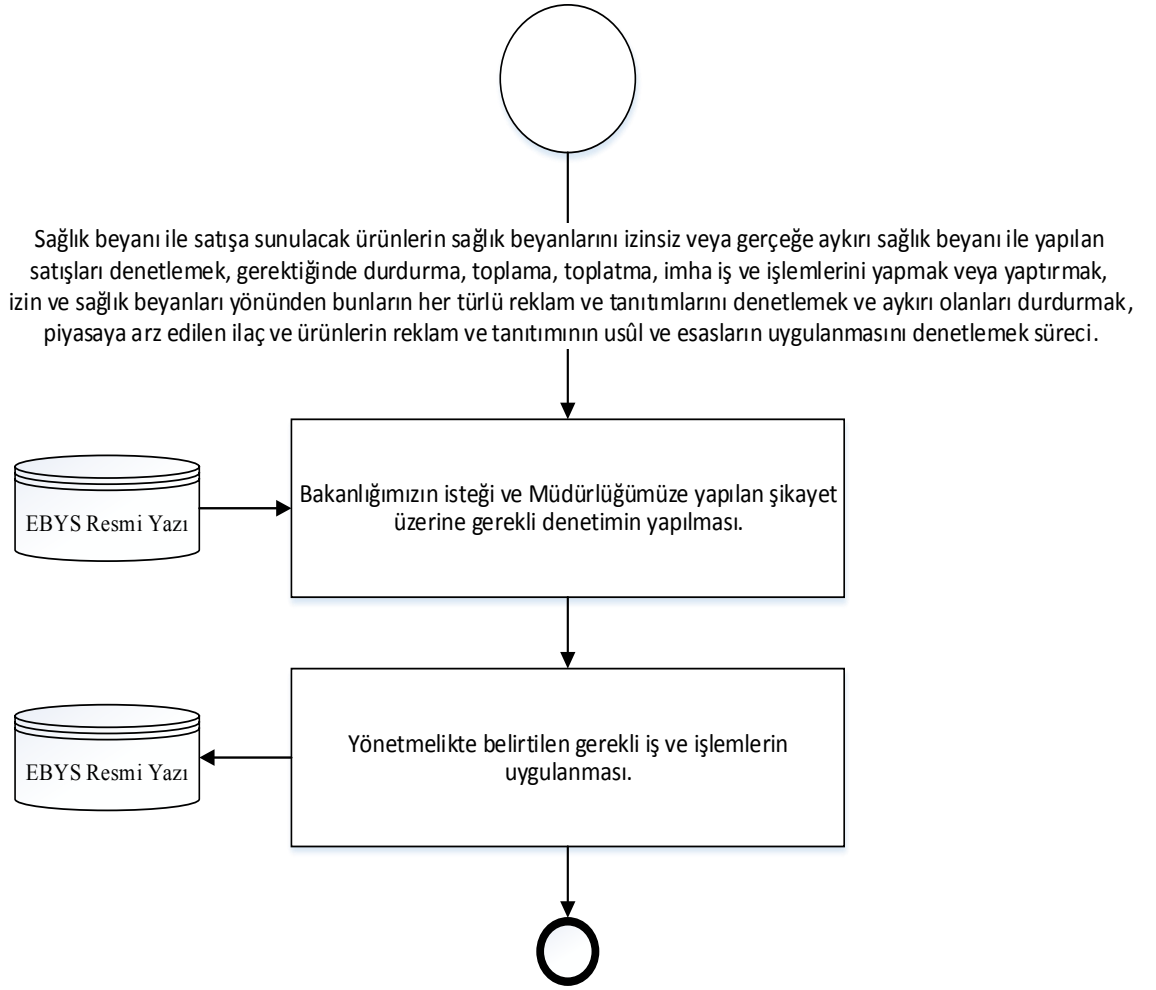
3.1.32DİŞ PROTEZ LABORATUVARLAN İLE İLGİLİ KAYITLARIN TUTULMASININ SAĞLAMAK, AÇILIŞ, İŞLEYİŞ VE DENETİM HİZMETLERİNİ YÜRÜTMEK VE BUNLARLA İLGİLİ ŞİKÂyetLERİ DEĞERLENDİRMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



3.1.33 TIBBİ CİHAZLARIN REKLAM VE TANITIM FAALİYETLERİ İLE UZAKTAN SATIŞLARINA İLİŞKİN ŞİKAYETLERİ DEĞERLENDİRMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



3.1.34 SAĞLIK BEYANI İLE SATIŞA SUNULACAK ÜRÜNLERİN SAĞLIK BEYANLARINI İZİNSİZ VEYA GERÇEĞE AYKIRI SAĞLIK BEYANI İLE YAPILAN SATIŞLARI DENETLEMEK, GEREKTİĞİNDE DURDURMA, TOPLAMA, TOPLATMA, İMHA İŞ VE İŞLEMLERİNİ YAPMAK VEYA YAPTIRMAK, İZİN VE SAĞLIK BEYANLARI YÖNÜNDEN BUNLARIN HER TÜRLÜ REKLAM VE TANITIMLARINI DENETLEMEK VE AYKIRI OLANLARI DURDURMAK, PİYASAYA ARZ EDİLEN İLAÇ VE ÜRÜNLERİN REKLAM VE TANITIMININ USÛL VE ESASLARIN UYGULANMASINI DENETLEMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



```

graph TD
    Start(( )) --> Task1[Eczane açmak, kapatmak, nakil ve devretmek için Müdürlüğe başvurulması.]
    Task1 --> Decision{Eczane açma, nakil ve devir başvurularının evrak bazında ve mahallinde incelenmesi.}
    Decision -- "Uygunsuzluk Yok" --> Task2[Trabzon Eczacı Odasına eczane açma talebinin bildirilmesi]
    Decision -- "Uygunsuzluk Var" --> Task3[Uygunsuzluğun gerekçesi ile yazılı olarak bildirilmesi.]
    Task2 --> Task4[Trabzon Eczacı Odasının olumlu cevabına istinaden muvazaa araştırması yapılması]
    Task4 --> Task5[Valilik Makamından onay alınması]
    Task5 --> Task6[Eczane ruhsatnamesinin düzenlenmesi.]
    Task6 --> Task7[Eczanenin TITCK' nın elektronik başvuru sistemine kaydı gerçekleştirilerek]
    Task7 --> Task8[TITCK ile Trabzon Eczacı Odasına bildirilmesi.]
    Task8 --> End1((( )))
    Task3 --> Task9[Uygunsuzlukların giderilerek Müdürlüğe bildirilmesi]
    Task9 --> Decision
    Task1 --> Task10[Eczane kapatma başvuruları evraklarının ve mahallinde incelenmenin yapılması.]
    Task10 --> Task11[Eczane vasiını yitirdiğine dair tutanağa istinaden ruhsat iptalinin TITCK' nın elektronik başvuru sistemine kaydedilmesi.]
    Task11 --> Task12[Ruhsat iptalleri aylık olarak TITCK' ya bildirilmesi.]
    Task12 --> End2((( )))

```

Eczanelerin açılması, nakli, devri, kapanması, muvazaa araştırmaları, eczane denetimleri ve uygulanacak cezalara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek süreci.

EBYS Resmi Yazı

Eczane açmak, kapatmak, nakil ve devretmek için Müdürlüğe başvurulması.

Eczane açma, nakil ve devir başvurularının evrak bazında ve mahallinde incelenmesi.

Uygunsuzluk Yok

Uygunsuzluk Var

Trabzon Eczacı Odasına eczane açma talebinin bildirilmesi

Trabzon Eczacı Odasının olumlu cevabına istinaden muvazaa araştırması yapılması

Valilik Makamından onay alınması

Eczane ruhsatnamesinin düzenlenmesi.

Eczanenin TITCK' nın elektronik başvuru sistemine kaydı gerçekleştirilerek

TITCK ile Trabzon Eczacı Odasına bildirilmesi.

Uyunsuzluğun gerekçesi ile yazılı olarak bildirilmesi.

Uyunsuzlukların giderilerek Müdürlüğe bildirilmesi

Eczane kapatma başvuruları evraklarının ve mahallinde incelenmenin yapılması.

Eczane vasiını yitirdiğine dair tutanağa istinaden ruhsat iptalinin TITCK' nın elektronik başvuru sistemine kaydedilmesi.

Ruhsat iptalleri aylık olarak TITCK' ya bildirilmesi.

Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Yönetmelik

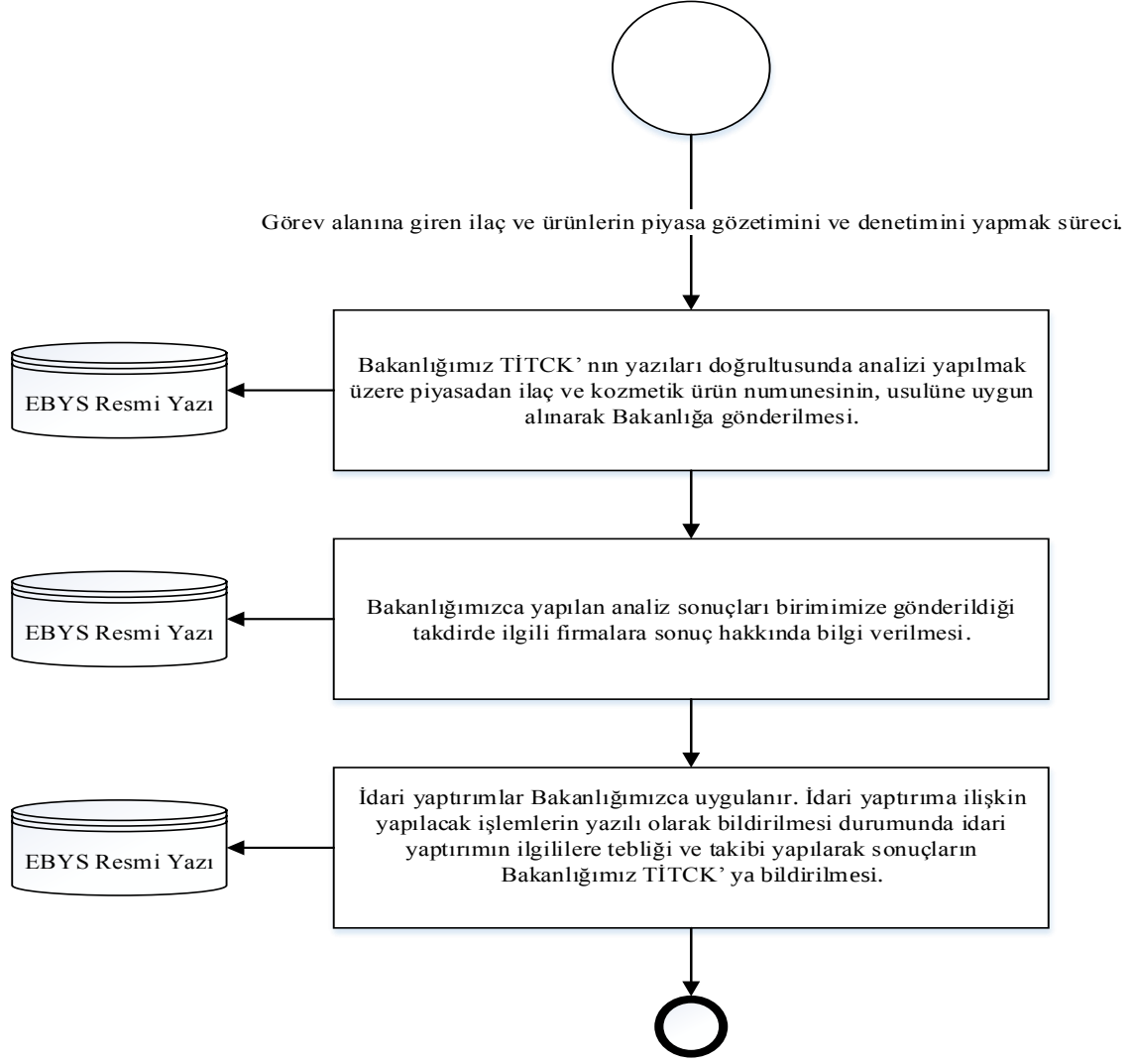
Evrak ve yerinde değerlendirmede eksiklik ve/veya hata yapılması.

Bakanlık ve başvuru sahibi ile yapılan yazışmalarda gecikmelerin yaşanması.

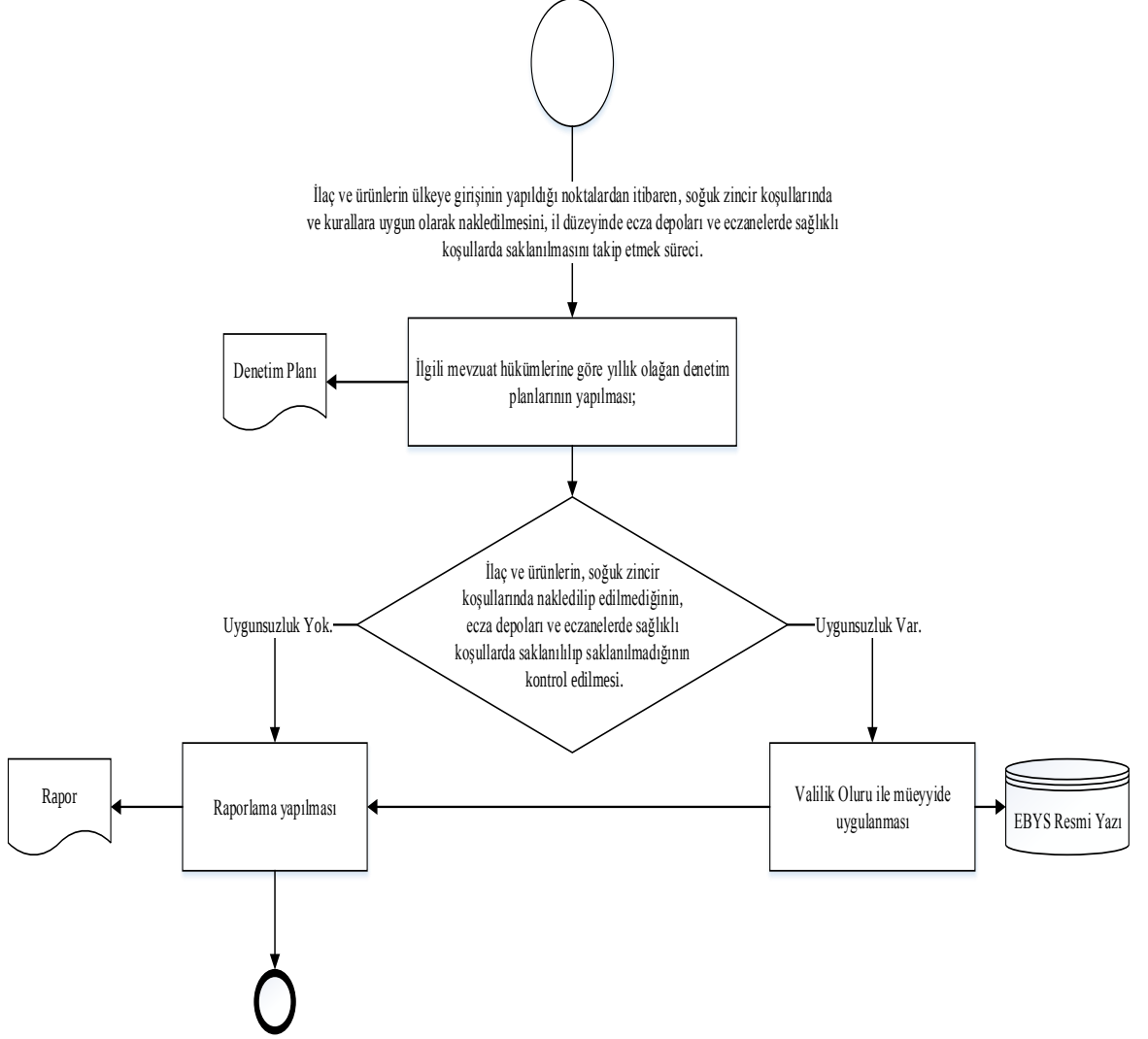
İşin özelliğine göre uygun nitelikte personel görevlendirilmesi.

İş akış planlarının hazırlanması, yazışmaların sistemden, postadan teyit alınması.

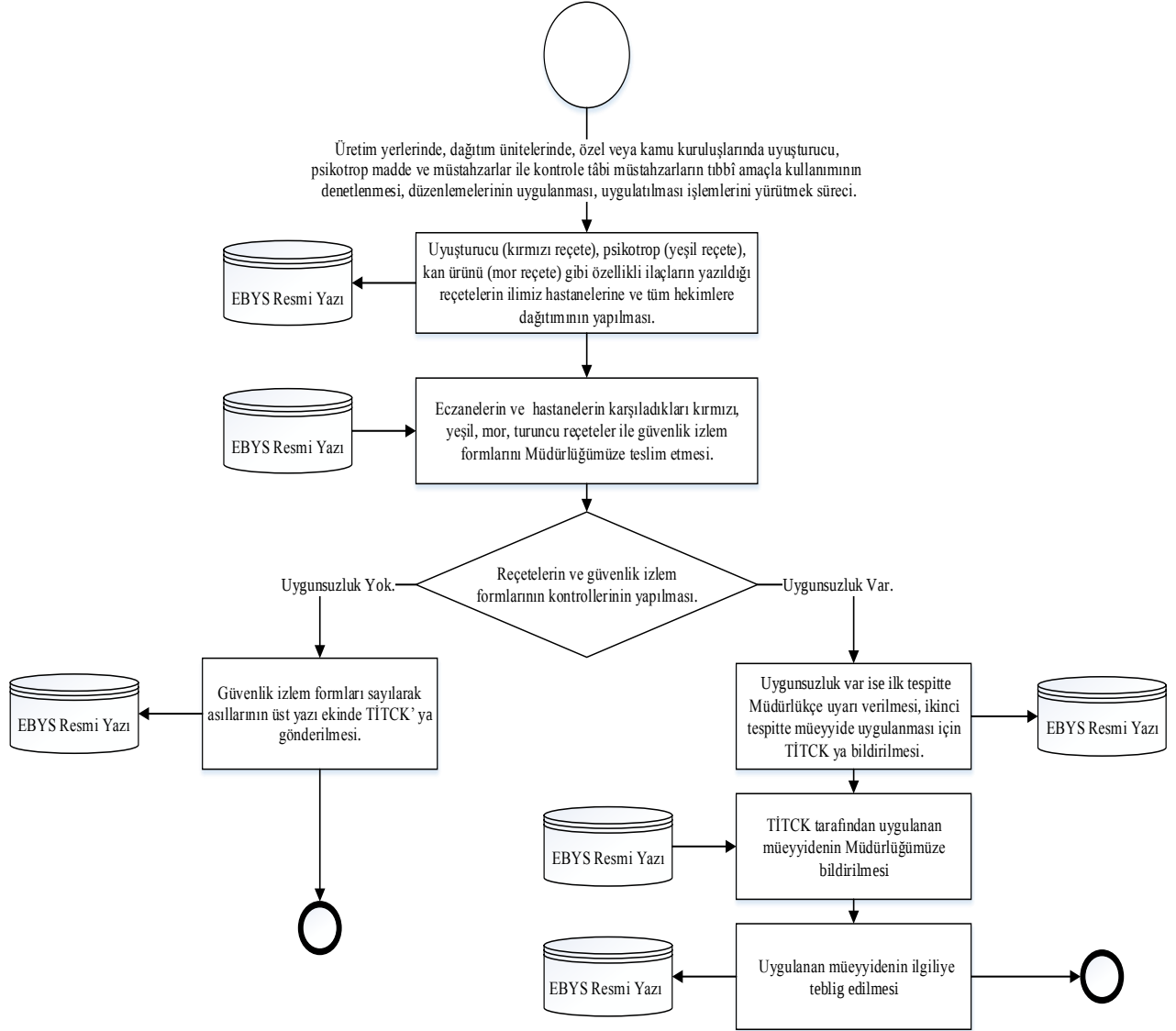
3.136 GÖREV ALANINA GİREN İLAÇ VE ÜRÜNLERİN PİYASA GÖZETİMİNİ VE DENETİMİNİ YAPMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ SÜRESİ



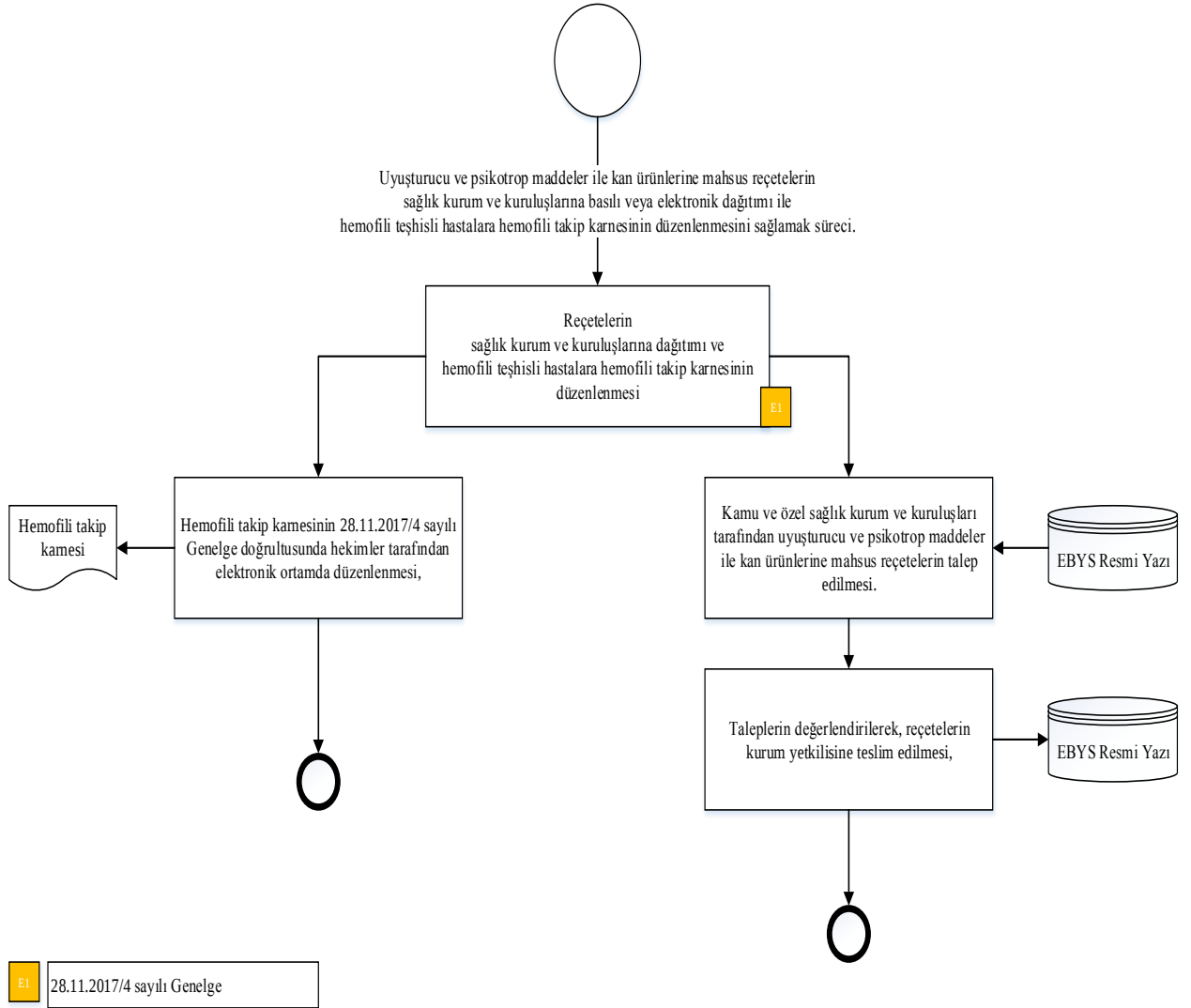
3.1.37 İLAÇ VE ÜRÜNLERİN ÜLKEYE GİRİŞİNİN YAPILDIĞI NOKTALARDAN İTİBAREN, SOĞUK ZİNCİR KOŞULLARINDA VE KURALLARA UYGUN OLARAK NAKLEDİLMESİNİ, İL DÜZEYİNDE ECZA DEPOLARI VE ECZANELERDE SAĞLIKLI KOŞULLARDA SAKLANILMASINI TAKİP ETMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



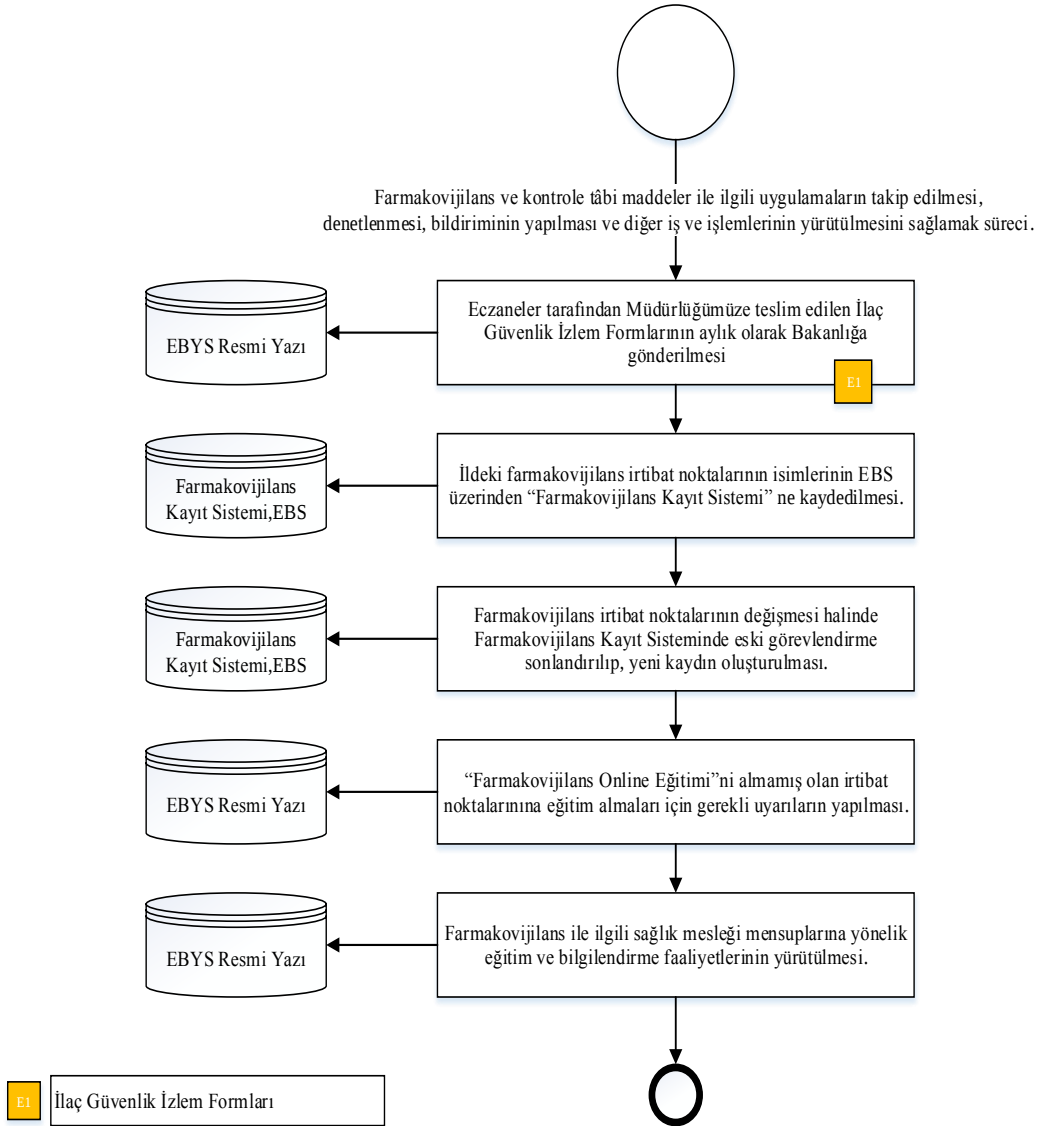
3.1.38 ÜRETİM YERLERİNDE, DAĞITIM ÜNİTELERİNDE, ÖZEL VEYA KAMU KURULUŞLARINDA UYUŞTURUCU, PSİKOTROP MADDE VE MÜSTAHZARLAR İLE KONTROLE TÂBİ MÜSTAHZARLARIN TIBBÎ AMAÇLA KULLANIMININ DENETLENMESİ, DÜZENLEMELERİNİN UYGULANMASI, UYGULATILMASI İŞLEMLERİNİ YÜRÜTMEK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



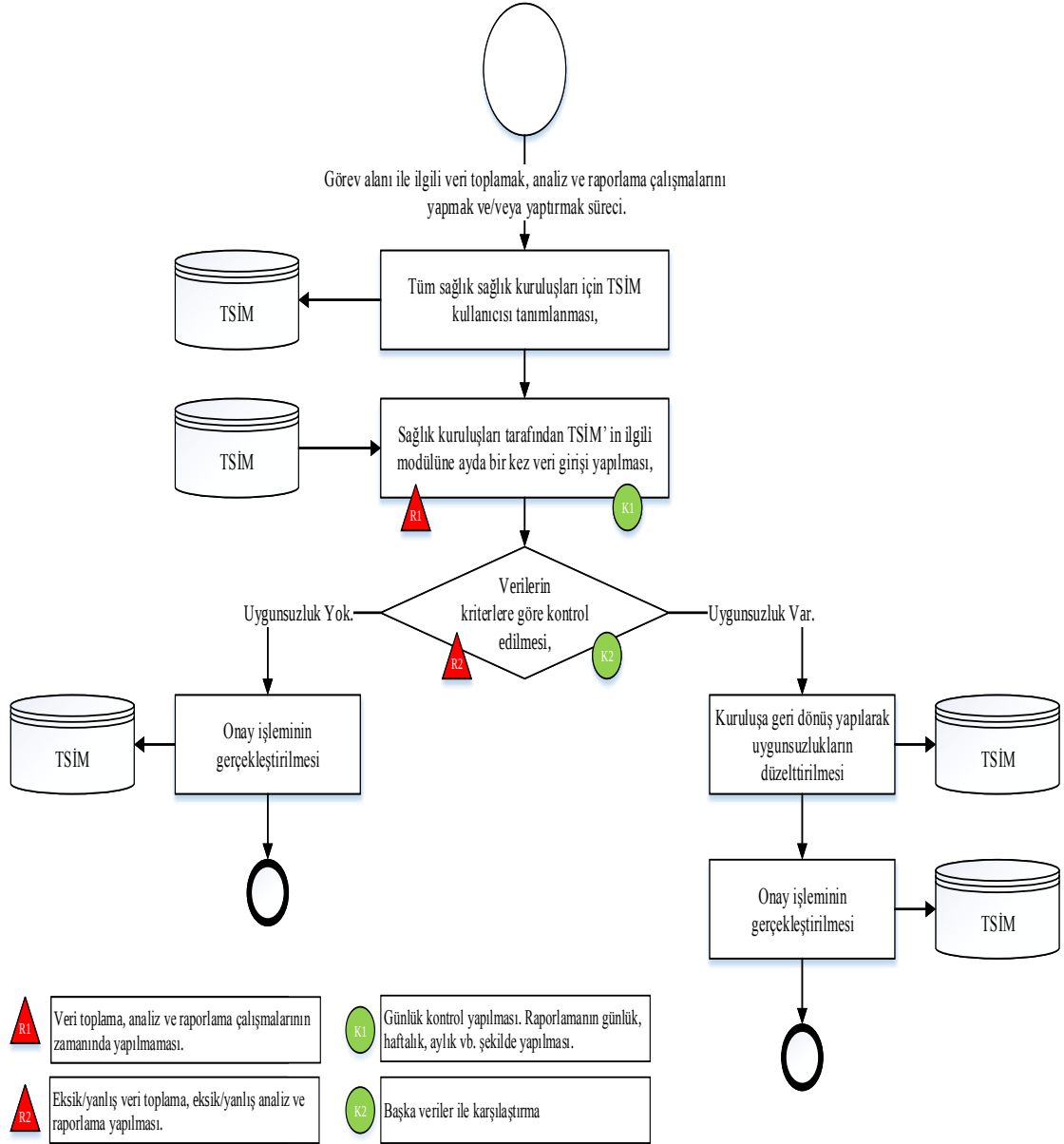
3.1.39UYUŞTURUCU VE PSİKOTROP MADDELER İLE KAN ÜRÜNLERİNE MAHSUS REÇETELERİN SAĞLIK KURUM VE KURULUŞLARINA BASILI VEYA ELEKTRONİK DAĞITIMI İLE HEMOFİLİ TEŞHİSLİ HASTALARA HEMOFİLİ TAKİP KARNESİNİN DÜZENLENMESİNİ SAĞLAMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



3.1.40 FARMAKOVİJİLAN VE KONTROLE TÂBİ MADDELER İLE İLGİLİ UYGULAMALARIN TAKİP EDİLMESİ, DENETLENMESİ, BİLDİRİMİNİN YAPILMASI VE DİĞER İŞ VE İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



3.1.41 GÖREV ALANI İLE İLGİLİ VERİ TOPLAMAK, ANALİZ VE RAPORLAMA ÇALIŞMALARINI YAPMAK VE/VEYA YAPTIRMAK SÜRECİ. İŞ AKIŞ ŞEMASI



**3.1.42 FAALİYET ALANLARIYLA İLGİLİ EĞİTİM PROGRAMI
HAZIRLAYARAK UYGULAMAK YA DA UYGULATMAK, GÖREV
ALANIYLA İLGİLİ ARAŞTIRMALAR YAPMAK, KONU HAKKINDA
SEMPOZYUM, PANEL, ÇALIŞTAY, SEMİNER VS. ETKİNLİKLERİ
DÜZENLEMELİK VE DÜZENLENEN ULUSAL VE ULUSLARARASI
ETKİNLİKLERE KATKI VE/VEYA KATILIM SAĞLAMAK SÜRECİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**

